

ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

Утверждено:  
Ученым советом Центра  
Протокол № 3 от «12» 05 2017 г.

Введено в действие:  
Приказ № <sup>176</sup> от «17» 05 2017 г.

  
Лыжина Н.И., директор ОГБУ РЦРО

**Программа дополнительного профессионального образования  
(повышения квалификации)**

**«ИННОВАЦИИ В ОБРАЗОВАНИИ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ  
ФГОС ДО»**

**Автор-составитель:**  
Тюменцева Наталья Сергеевна,  
старший методист отдела развития  
образовательных систем ОГБУ «РЦРО»

Томск  
2017

## Раздел 1. Характеристика программы

### 1.1. Цель реализации программы

Цель программы - совершенствование профессиональных компетенций педагогов дошкольного образования в области организации методической деятельности в условиях реализации ФГОС ДО.

#### Совершенствуемые компетенции

№ п/п	Компетенция
1.	способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся
2.	готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов
3.	способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики
4.	способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам

### 1.2. Планируемые результаты обучения

№ п/п	Знать
1	Требования федеральных государственных образовательных стандартов к результатам освоения образовательных программ дошкольного образования
2	Основные принципы реализации образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов
3	Современные подходы к организации методической деятельности педагогов ДО
4	Возрастные, психофизические и индивидуальные особенности дошкольников, влияющие на освоение образовательных программ дошкольного образования и готовность к обучению в начальной школе
№	Уметь
1	Реализовывать образовательные программы по предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов
2	Применять технологии реализации образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов
3	Использовать современные подходы к организации методической деятельности педагогов ДО

**Категория слушателей:** команды дошкольных подразделений образовательных организаций, педагоги ДО, методисты, старшие воспитатели, воспитатели, учителя-логопеды, педагоги-психологи, социальные педагоги, тьюторы, руководители образовательных организаций (ОО) и заместители руководителя ОО

**Форма обучения:** очно-заочная с применением дистанционных технологий.

**Срок освоения программы:** 72 ч.

**Режим занятий:** 7 дней по 8 учебных часов очных занятий, 2 дня по 8 часов занятия проводятся в дистанционном режиме.

**Раздел 2. Содержание программы**  
**2.1. Учебный (тематический) план**

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего, час	Вид учебных занятий, учебных работ		Формы контроля
			Лекции	Практические занятия	
1	<b>Базовая часть</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	Интерактивный опрос
1.1.	Законодательная основа деятельности дошкольной организации в современных условиях	6	2	4	
<b>2</b>	<b>Предметно-методическая часть</b>	<b>60</b>	<b>14</b>	<b>46</b>	
2.1	Методическая деятельность в условиях перехода на ФГОС дошкольного образования и обновление образовательного процесса	6	2	4	Тестирование
2.2	Моделирование и организация образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях в соответствии с ФГОС ДО	14	2	12	Тестирование
2.3	Профессиональная компетентность воспитателя ДОО	8	2	6	Практическое задание
2.4	Технология планирования методической работы с кадрами и воспитательно-образовательной работы с детьми в ДОО	8	2	6	Тестирование, практическое задание
2.5	Программно-методическое обеспечение образовательного процесса	8	2	6	Практическое задание
2.6	Роль педагогического опыта в совершенствовании образовательного процесса. Методический кабинет ДОО	8	2	6	Тестирование, практическое задание
2.7	Преимущества дошкольного и начального образования как одно из условий перехода на ФГОС ДО	8	2	6	Практическое задание
<b>3</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	<b>Зачет</b>
	<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>16</b>	<b>56</b>	

## 2.2. Учебная программа

Темы	Содержание	Виды учебных работ
<b>1. Базовая часть</b>		
Тема 1.1. Законодательная основа деятельности дошкольной организации в современных условиях	Основные положения Федерального ГОС ДО. Требования к структуре, условиям реализации и результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования и ее объему.	Лекция, 2 ч. Практическое занятие, 4 ч.
<b>2. Предметно-методическая часть</b>		
Тема 2.1. Методическая деятельность в условиях перехода на ФГОС ДО и обновление образовательного процесса	Модель организации методической деятельности. Профессиональные требования к старшему воспитателю ДОО. Методический кабинет ДОО. Оценка деятельности методического кабинета.	Лекция, 2 ч. Практическое занятие, 4 ч.
Тема 2.2. Моделирование и организация образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях в соответствии с ФГОС ДО	Моделирование образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и образовательной программой организации. Интеграция - как способ достижения качества дошкольного образования. Особенности построения гибкого режима в ДОО. Организация проектной деятельности. Игровые технологии в работе с дошкольниками. Совместная деятельность как основная форма организации образовательного процесса.	Лекция, 2 ч. Практическое занятие, 12 ч.
Тема 2.3. Профессиональная компетентность воспитателя ДОО	Структура и содержание профессиональной компетентности педагога ДО. Планирование и организация самообразования педагогов. Оформление портфолио воспитателя. Описание используемых образовательных технологий и обоснование их выбора. Представление и систематизация учебных результатов и достижений обучающихся	Лекция, 2 ч. Практическое занятие, 6 ч.
Тема 2.4. Технология планирования методической работы с кадрами и воспитательно-образовательной работы с детьми в ДОО	Общие требования к планированию работы ДОО. Определение целей и задач. Технологическая карта методической работы. Рабочая программа воспитателя.	Лекция, 2 ч. Практическое занятие, 6 ч.
Тема 2.5. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса	Оснащение программно-методическим комплектом образовательной программы ДОО. Создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.	Лекция, 2 ч. Практическое занятие, 6 ч.
Тема 2.6. Роль педагогического опыта в совершенствовании образовательного процесса	Система методической работы с педагогическим опытом. Основные формы обобщения опыта работы воспитателя ДОО.	Лекция, 2 ч. Практическое занятие, 6 ч.
Тема 2.7. Преемственность дошкольного и начального образования как одно из условий перехода на ФГОС ДО	Основная стратегия образования. Непрерывное образование. Подготовка детей к школе.	Лекция, 2 ч. Практическое занятие, 6 ч.
<b>Итоговая аттестация</b>		Зачет, 6 ч.

### 2.3. Календарный учебный график

Дата	Тема	Виды и продолжительность учебных работ
<b>1-й день</b> (дистанционно, ВКС)	Тема 1.1. Законодательная основа деятельности дошкольной организации в современных условиях	Л, 2 ч.
	Тема 2.1. Модель организации методической деятельности. Профессиональные требования к старшему воспитателю ДОО	Л, 2 ч.
	Тема 2.3. Профессиональная компетентность воспитателя ДОО	Л, 2 ч.
	Тема 2.4. Технология планирования методической работы с кадрами и воспитательно-образовательной работы с детьми в ДОО	Л, 2 ч.
<b>2-й день</b> (очно)	Тема 1.1. Законодательная основа деятельности дошкольной организации в современных условиях	П, 4 ч.
	Тема 2.1. Модель организации методической деятельности. Профессиональные требования к старшему воспитателю ДОО	П, 4 ч.
<b>3-й день</b> (очно)	Тема 2.3. Профессиональная компетентность воспитателя ДОО	П, 6 ч.
	Тема 2.4. Технология планирования методической работы с кадрами и воспитательно-образовательной работы с детьми в ДОО	П, 2 ч.
<b>4-й день</b> (очно)	Тема 2.5. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса	Л, 2 ч. П, 2 ч.
	Тема 2.4. Технология планирования методической работы с кадрами и воспитательно-образовательной работы с детьми в ДОО	П, 4 ч.
<b>5-й день</b> (очно)	Тема 2.7. Преемственность дошкольного и начального образования как одно из условий перехода на ФГОС ДО	Л, 2 ч. П, 2 ч.
	Тема 2.5. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса	П, 4 ч.
<b>6-й день</b> (очно)	Тема 2.2. Моделирование и организация образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях в соответствии с ФГОС ДО	Л, 2 ч. П, 2 ч.
	Тема 2.7. Преемственность дошкольного и начального образования как одно из условий перехода на ФГОС ДО	П, 4 ч.
<b>7-й день</b> (самостоятельно, дистанционно)	Тема 2.2. Моделирование и организация образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях в соответствии с ФГОС ДО	П, 8 ч.
<b>8-й день</b> (очно)	Тема 2.6. Роль педагогического опыта в совершенствовании образовательного процесса	Л, 2 ч. П, 6 ч.
<b>9-й день</b> (очно)	Тема 2.2. Моделирование и организация образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях в соответствии с ФГОС ДО	П, 2 ч.
	Итоговая аттестация	6 ч.

### Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

В процессе обучения осуществляется промежуточный контроль и итоговая аттестация. Все формы контроля уровня освоения учебных материалов осуществляются путем выполнения заданий и представления результатов в ходе учебных занятий.

#### 3.1. Промежуточный контроль.

Промежуточный контроль включает в себя интерактивный опрос, тестирование и выполнение практических заданий.

Интерактивные опросы и тестирование проводятся с целью анализа мнений обучающихся по одному или ряду вопросов, рассматриваемых в рамках учебного курса. Эти формы контроля позволяют, с одной стороны, выявить уровень знаниевой подготовки обучающихся, с другой стороны, получить обратную связь.

Практические задания работы предназначены для промежуточной аттестации слушателей и направлены на проверку фактических знаний, приобретенных слушателями в процессе обучения, а также практических навыков, сформированных у слушателей в результате освоения теоретического материала. Кроме этого, задания помогают выделить ключевые моменты в содержании лекций, систематизировать и обобщить учебный материал.

*Примеры тестовых вопросов.*

**№ 1.** Целью государственной программы «Развитие образования» на 2013-2020 годы является...

- а) разработка образовательных стандартов;
- б) введение сетевой формы реализации содержания образовательных программ;
- в) обеспечение соответствия качества образования меняющимся запросам населения и перспективным задачам развития российского общества и экономики;
- г) вовлечение широких социальных групп в процесс образования.

**№ 2.** В федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» установлены следующие уровни общего образования (отметьте лишнее):

- а) дошкольное образование;
- б) дошкольное образование;
- в) начальное общее образование;
- г) основное общее образование;
- д) среднее общее образование.

**№ 3.** Соотношение учебной и другой педагогической работы определяется...

- а) приказом Минобрнауки;
- б) локальным нормативным актом организации;
- в) Федеральным государственным стандартом дошкольного образования;
- г) нет верного ответа.

**№ 4.** В каком документе зафиксировано право родителей (законных представителей) получать информацию о всех видах планируемых обследований обучающихся и давать согласие на проведение таких обследований?

- а) В Федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования;
- б) в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации»;
- в) в типовом положении о дошкольном образовательном учреждении;
- г) в государственной программе «Развитие образования» на 2013-2020 годы.

**№ 5.** В Федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования отражены требования...

- а) к структуре образовательной программы ДОО и ее объему;

- б) условиям реализации программы;
- в) результатам освоения программы;
- г) все, перечисленное выше.

**№ 6.** Основная образовательная программа ДОО разрабатывается и утверждается с учетом.

- а) требований ФГОС дошкольного образования;
- б) примерных образовательных программ;
- в) все, перечисленное выше.

**№ 7.** Образовательная программа ДОО - это...

- а) набор методов и методик для работы воспитателей;
- б) программа проведения образовательных мероприятий в группе;
- в) модель организации педагогического процесса с детьми с учетом их возрастных, индивидуальных и других особенностей;
- г) нет верного ответа.

**№ 8.** Содержание образовательной программы ДОО должно охватывать такие образовательные области, как (отметьте лишнее).

- а) социально-коммуникативное развитие;
- б) познавательное развитие;
- в) речевое развитие;
- г) художественно-эстетическое развитие;
- д) духовно-нравственное развитие;
- е) физическое развитие.

**№ 9.** Развитие детей в ДОО реализуется в таких видах деятельности, как...

- а) общение;
- б) игра;
- в) познавательно-исследовательская деятельность;
- г) все ответы верны.

**№ 10.** Каково соотношение обязательной и формируемой частей образовательной программы ДОО? а) 80% и 20%; б) 70% и 30%;

в) 60% и 40%;

г) нет четко определенного соотношения частей, все решает коллектив ДОО.

**№ 11.** Целевые ориентиры.

- а) подлежат непосредственной оценке;
- б) не подлежат непосредственной оценке;
- в) являются критериями для их формального сравнения с реальными достижениями детей;
- г) нет верного ответа.

**№ 12.** В образовательной организации также могут быть.

а) группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы, обеспечивающие присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

б) группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет;

в) семейные группы в составе детского сада, имеющие общеразвивающую направленность или осуществляющие присмотр и уход без реализации образовательной программы;

г) все, перечисленное выше.

**№ 13.** Группы компенсирующей направленности создаются.

а) для детей с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивают коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников;

б) часто болеющих детей и детей, нуждающихся в лечении и лечебно-оздоровительных мероприятиях;

- в) детей, нуждающихся в индивидуальном подходе;
- г) нет верного ответа.

**№ 14.** Выделяются следующие режимы функционирования групп:

- а) полный день (12-часовое пребывание);
- б) сокращенный день (8-10,5-часовое пребывание);
- в) продленный день (13-14-часовое пребывание);
- г) кратковременное пребывание (от 3 до 5 часов в день);
- д) круглосуточное пребывание;
- е) все ответы верны.

**№ 15.** Методическая работа в образовательной организации направлена.

- а) на повышение профессионального мастерства педагогов;
- б) развитие творческого потенциала педагогического коллектива;
- в) достижение качественных результатов образования, воспитания и развития детей;
- г) все ответы верны.

**№ 16.** Методист - это педагог, который...

- а) владеет современными методиками обучения и развития детей;
- б) может подсказать коллегам верное решение;
- в) берет на себя ответственность за качество педагогического процесса;
- г) все ответы верны.

**№ 17.** В рамках какой функции управления старший воспитатель формирует банк данных о педагогическом опыте и новых исследованиях в педагогике?

- а) В рамках информационно-аналитической функции;
- б) мотивационно-целевой;
- в) планово-прогностической;
- г) контрольно-диагностической;
- д) регулятивно-коррекционной.

**№ 18.** Осуществляет ли методист текущий внутрисадовский контроль и мониторинг?

- а) Да, это является одной из важных функций методиста.
- б) Да, но только если обнаруживается несоответствие между поставленными целями и результатами в работе педагогов.
- в) Нет, это функция заведующего ДОО.
- г) Нет, педагоги должны сами контролировать качество воспитательного процесса.

**№ 19.** В каком документе описаны трудовые знания и умения, которыми должен обладать педагог?

- а) В государственной программе РФ «Развитие образования» на 2013-2020 годы.
- б) В Федеральном государственном стандарте дошкольного образования (ФГОС ДО) от 17.10.2013 № 1155.
- в) В федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- г) В приказе Минтруда России от 18.10.2013 № 544 «Об утверждении профессионального стандарта Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

**№ 20.** В библиотеке методического кабинета должны быть представлены...

- а) методические разработки;
- б) детская литература;
- в) литература по вопросам педагогики и методики воспитания и развития детей;
- г) литература по вопросам семейного воспитания;
- д) все, перечисленное выше.



В процессе изучения материалов курса слушатели должны выполнить практические задания.

*Пример практического задания.*

Игры или игровые технологии, целесообразно включенные в образовательный процесс, мобилизуют мыслительные, эмоциональные и волевые силы детей, ориентируют их на решение поставленных задач и т.д. Опишите по две игры (два игровых упражнения), которые нацелены на развитие указанных в приведенной в качестве образца таблице качеств или умений детей.

Вид игры (или игрового упражнения)	Описание игры (игрового упражнения)	Возраст детей, с которыми данная игра (игровое упражнение) может проводиться
Игра (игровое упражнение), направленная на формирование умения выделять основные, характерные признаки предметов, сравнивать, сопоставлять их	1... 2...	
Игра (игровое упражнение), направленная на формирование умения обобщать предметы по определенным признакам	1... 2...	
Игра (игровое упражнение), направленная на формирование умения владеть собой	1... 2...	

Все ответы на практические задания представляются в письменном виде.

Выполнение практических заданий оценивается положительно при их соответствии следующим критериям: 1) использованы учебные материалы курса; 2) при подготовке заданий учтены возрастные учащихся; 3) работа выполнена самостоятельно.

Одинаковые работы и работы заимствованные из Интернета не засчитываются.

### 3.2. Итоговая аттестация.

Итоговая аттестационная работа направлена на обобщение материала и выявление уровня усвоения знаний и навыков по всему курсу. Итоговая аттестационная работа носит практический характер (отражает внедрение полученных в ходе освоения курса знаний и навыков в профессиональную деятельность).

В качестве итоговой работы необходимо выбрать и выполнить задания из предложенных ниже.

1. Разработайте план поэтапного введения ФГОС ДО в работу вашего педагогического коллектива.

2. Проведите с детьми блок, цикл занятий (мероприятий), объединенных единой темой, в которых обеспечивается интеграция образовательного процесса. Представьте в ОГБУ «РЦРО» план мероприятий и конспекты занятий, а также подробные комментарии: какие виды деятельности были организованы, каким образом обеспечивается интеграция, что интегрируется, какой результат достигается в результате такой организации образовательного процесса.

3. Обобщите и систематизируйте игры, которые вы организуете с детьми. Оформите все в виде таблицы.

Название и описание игры	На что направлена данная игра (какие развивающие, диагностические и т.д. задачи она решает)	Для какого возраста игра предназначена

4. Составьте план самообразования педагогов с учетом опыта каждого специалиста.
5. Опишите развивающую предметно-пространственную среду в группе или в ДОО.
6. Составьте план работы ДОО по внедрению и распространению педагогического опыта.
7. Обобщите свой педагогический опыт (находки, достижения, разработки, трудности, ошибки и т.д.). Свои наработки вы можете представить на открытом показе, в виде рассказа или описания (форму вы можете выбрать сами). Если вы являетесь методистом (старшим воспитателем), то можете обобщить и представить опыт кого-либо из педагогов ДОО.
8. Если вы являетесь методистом, оцените методический кабинет ДОО: что в нем представлено, какие задачи он помогает решить, кто и с какими целями пользуется ресурсами кабинета и т.д. Вы можете самостоятельно проанализировать ресурсы методического кабинета, а можете привлечь коллег, чтобы они оценили возможности кабинета. Оценку можно провести по четырем компонентам В.А. Новицкой: эргономический, информационный, социальный, технический. Также можно оценить кабинет по схеме, предложенной И.А. Казаковой и Т.Е. Ильиной. При подготовке материалов итоговой работы необходимо ориентироваться на следующие критерии:
  - 1) Полнота, четкость и конкретность изложения.
  - 2) Учет специфики и особенностей вашего ДОО.
  - 3) Использование лекционного материала.

Оценка итоговой работы производится по системе «зачет/незачет».

Обратите внимание!

1. Работа должна быть выполнена самостоятельно (будет проверена на антиплагиат).
2. Работа должна быть выполнена индивидуально. Коллективные (одинаковые) работы не будут зачтены.

Оценка итоговой аттестационной работы: **«зачтено /не зачтено»**.

### **Критерии и показатели, используемые при оценивании итоговой работы:**

Оценка «зачтено» выставляется, если все пункты итоговой работы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок, показано умение применять полученные навыки в профессиональной деятельности, продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов, сформированность компетенций, устойчивость используемых умений и навыков;

Оценка «не зачтено» выставляется, если не раскрыто основное содержание программы; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий; не сформированы компетенции, умения и навыки.

## **Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы.**

### **4.1. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы.**

#### **Нормативно-правовые акты**

1. Комментарии к ФГОС дошкольного образования. Письмо Минобрнауки России. Департамент общего образования, от 28.02.2014, № 08-249. [Электронный ресурс]. – URL: <http://dogm.mos.ru/legislation/lawacts/1024498/> (дата обращения 06.05.2017).
2. Новый Закон «Об образовании в Российской Федерации»: текст с изм. и доп. на 2013 г. - М.: Эксмо, 2013.
3. Федеральный государственный стандарт дошкольного образования. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. (№ 1155). [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70412244/> (дата обращения 06.05.2017).

#### **РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Белая К.Ю. Методическая деятельность в дошкольной организации. М.: Сфера, 2013.
2. Белая К.Ю. Программы и планы в ДОО. Технология разработки в соответствии с ФГОС ДО. - М.: Сфера, 2016.
3. Белая К.Ю. Программы и планы в ДОО. Технология разработки в соответствии с ФГОС ДО. М.: Сфера, 2013.
4. Верховкина М.Е., Смирнова И.А., Андерсон М.Н. Путеводитель по ФГОС дошкольного образования в таблицах и схемах. - М.: Каро, 2014.
5. Виноградова Н.А., Микляева Н.В., Микляева Ю.В. Дошкольная педагогика. - М.: Юрайт, 2012.
6. Проект примерной основной образовательной программы дошкольного образования на основе ФГОС ДО - [Электронный ресурс]. - URL: [http://www.firo.ru/?page\\_id=22731](http://www.firo.ru/?page_id=22731). (дата обращения 06.05.2017).

#### **ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ**

1. Дошкольное воспитание: Научно-методический журнал [Электронный ресурс]. - URL: [http://dovosp.ru/j\\_dv](http://dovosp.ru/j_dv) (дата обращения 06.05.2017).
2. Ребенок в детском саду [Электронный ресурс]. - URL: <http://rds.dovosp.ru/?yclid=3315637115857145005> (дата обращения 06.05.2017).
3. Современный детский сад [Электронный ресурс].- URL: <http://sdetsad.ucoz.com/index/0-2> (дата обращения 06.05.2017).
4. Современное дошкольное образование: Теория и практика [Электронный ресурс] . - URL: <https://sdo-journal.ru/> (дата обращения 06.05.2017).

#### **ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ**

1. Сайт «Детская психология». - URL: <http://www.childpsy.ru/> (дата обращения 06.05.2017).
2. Сайт Федерального института развития образования. - URL: [http://www.firo.ru/?page\\_id=11003](http://www.firo.ru/?page_id=11003) (дата обращения 06.05.2017).

### **4.2. Материально-технические условия реализации программы.**

- аудитория, вместимостью не менее 30 чел;
- компьютер (ноутбук) с программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мобильные магнитные доски или флипчарт;
- канцелярские принадлежности (ручки, маркеры, бумага).