

Руководство участника



МОСКОВСКИЙ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ
САЛОН
ОБРАЗОВАНИЯ

Москва, ЦВК «Экспоцентр»
Павильон №7

15 - 18 апреля 2015

Официальный сайт:
WWW.MMCO-EXPO.RU

Добро пожаловать на Московский международный салон образования 2015! (ММСО – 2015)

Уважаемые участники выставки!

Мы рады, что Вы приняли решение участвовать в Московском международном салоне образования 2015, который состоится 15 – 18 апреля 2015 г. на престижной выставочной площадке – ЦВК «Экспоцентр» на Красной Пресне в Москве.

После оформления Заявки Участника ММСО-2015 (заявку можно скачать с сайта по адресу: <http://mmso2015.ru/exhibitor/register/>), пожалуйста, ознакомьтесь с данным Руководством, в котором содержится важная информация о сроках и правилах, действующих на выставке, правилах оформления индивидуальных и типовых стендов, перечень и стоимость дополнительного оборудования (услуг), требования к информации, предоставляемой участником в Выставком, образцы и формы заявок, образцы писем и монтажных пропусков для доступа на территорию ЦВК «Экспоцентр» .

Организаторы ММСО – 2015

Московский международный салон образования 2015 проводится при поддержке Правительства Российской Федерации.

Организаторы:

Министерство образования и науки Российской Федерации

Со-организаторы:

Министерство культуры Российской Федерации
Министерство спорта Российской Федерации
Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
Министерство промышленности и торговли Российской Федерации
Министерство здравоохранения Российской Федерации
Россотрудничество
Торгово-промышленная палата Российской Федерации
Правительство Москвы
ЗАО «Экспоцентр»

Пожалуйста, обращайтесь к нам с любыми вопросами, которые могут возникнуть у Вас в ходе подготовки к выставке. Мы желаем Вам успеха и ждем встречи на ММСО - 2015!

С уважением,

**Выставочный комитет
Московского международного салона образования 2015
(Выставком)**

Содержание

Раздел 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Контактная информация	Стр. 4 - 5
Кураторы тематических кластеров выставки	Стр. 5
Место проведения ММСО-2015	Стр. 5
Схема территории ЦВК «Экспоцентр»	Стр. 6
Расписание работы выставки	Стр. 7
Общие правила работы на выставке	Стр. 8 - 10

Раздел 2. ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Индивидуальный стенд	Стр. 11 - 12
Типовой стенд	Стр. 12 - 13
Внешний вид и спецификация Типового стенда Стандарт «А»	Стр. 14
Внешний вид и спецификация Типового стенда Стандарт «В»	Стр. 15
Внешний вид и спецификация Типового стенда Стандарт «С»	Стр. 16
Перечень и стоимость дополнительного оборудования (услуг)	Стр. 17 - 19

Раздел 3. МАРКЕТИНГОВОЕ РУКОВОДСТВО

Сроки и форма подачи информации в официальный каталог выставки	Стр. 20
---	---------

Раздел 4. ОБРАЗЦЫ ПРИЛОЖЕНИЙ И ПИСЕМ

Приложение №1-1 «Планировка стенда»	Стр. 21
Приложение №1-2 «Заявка на дополнительное оборудование (услуги)»	Стр. 22
Письмо на ввоз/вывоз оборудования и экспонатов	Стр. 23
Образцы пропусков на время монтажа/демонтажа для входа/въезда на территорию ЦВК «Экспоцентр»	Стр. 24

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Контактная информация

Общий отдел по работе с клиентами:

тел.: +7 925 112 51 95

e-mail: info@mmco-expo.ru

**Оборудование и оформление типовых стендов (Стандарты А, В, С),
размещение выставочных объектов на экспозиционном плане выставки:**

тел.: +7 929 679 53 43

e-mail: stend@mmco-expo.ru

Отдел технической аккредитации ЗАО «Экспоконста» (Индивидуальные стенды):

тел.: +7 (499) 795 39 03, факс: +7 499 795 28 44

http://www.expoconsta.ru/rus/tech_control.php

Размещение в гостиницах, трансфер, визовая поддержка:

тел.: +7 495 660 90 90, доб. 1705

e-mail: accommodation@mmco-expo.ru

PR-служба:

e-mail: pr@mmco-expo.ru

Работа с прессой:

e-mail: pressa@mmco-expo.ru

Для партнеров и спонсоров:

e-mail: sponsorship@mmco-expo.ru

КУРАТОРЫ ТЕМАТИЧЕСКИХ КЛАСТЕРОВ:

Тематический кластер 2 – «Страна Университетов»

Старченко Валерий

тел.: +7 495 655 56 00, +7 495 655 56 70

е-mail: rtv@znanie.info

Тематический кластер 3 - «Технологии для образования»

Хайкина Алла Александровна

тел.: +7 929 682 63 93; +7 926 716 19 52

е-mail: khaikina@mmco-expo.ru

АИДТ (Ассоциация предприятий индустрии детских товаров)

Владислав Косатый

тел.: +7 495 234 50 68

е-mail: expo@acgi.ru

Тематический кластер 4 - «Профорентация и профобразование»

Федотова Майя Александровна

тел.: +7 903 541 36 93

е-mail: mfedotova@bk.ru

Тематический кластер 5 - «Пятая четверть»

Бостанджогло Михаил Михайлович

тел.: +7 495 362 82 33; +7 903 103 41 84

е-mail: juliya_070676@mail.ru , director@turcentrf.ru

Тематический кластер 6 - «Дошкольный мир»

Тюттерин Дмитрий Константинович

е-mail: dtutterin@gmail.com

Место проведения ММСО-2015:

Адрес:

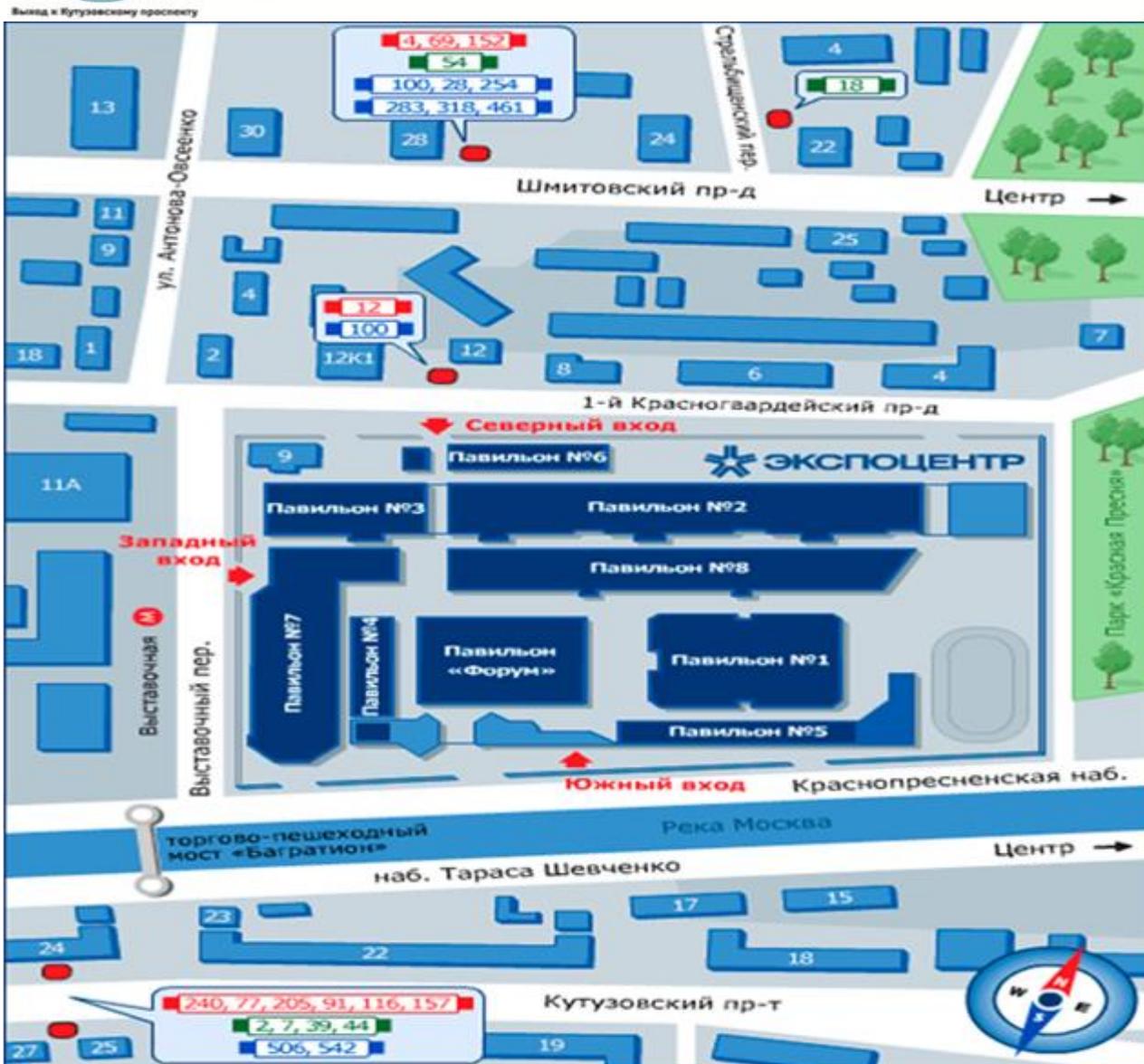
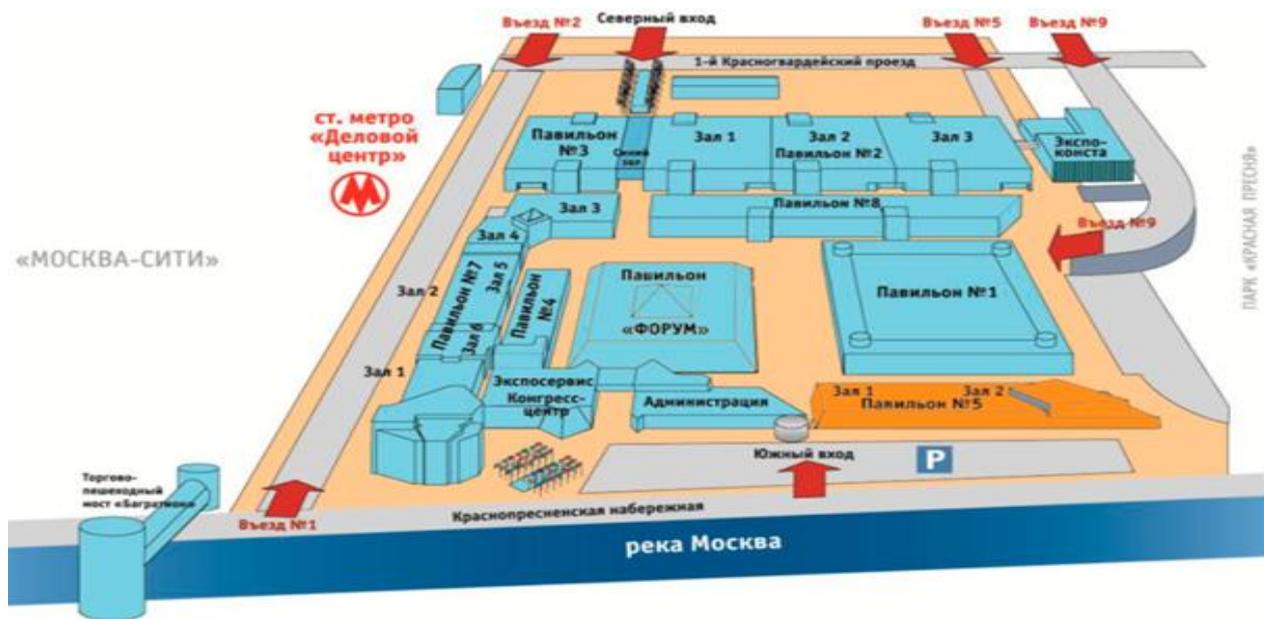
123100 Москва, Краснопресненская наб., 14, ЦВК «Экспоцентр» / Павильон №7

Проезд:

Станция метро «Выставочная» (50 м от Западного входа ЦВК «Экспоцентр»)

Станция метро «Улица 1905 года», далее автобусом №12 или «Экспресс»,
либо маршрутное такси №100 до остановки «Выставочный комплекс»

Схема территории ЦВК «Экспоцентр»:



Павильон №7



Максимальная нагрузка на пол 3,0 т / 1 кв.м.
 Высота в 3,4,5 залах – 5,8м.
 Максимальная высота застройки 5,5 м.
 Высота в 6 зале – 5,8 и 5,3 м.

Пожалуйста, уточняйте дополнительно максимально возможную высоту застройки.

Расписание работы выставки

12 апреля, вс	08:00-20:00	Монтаж стендов ¹
13 апреля, пн	08:00-20:00	Монтаж стендов ¹
14 апреля, вт	08:00-20:00 14:00-20:00	Монтаж стендов ¹ Заезд участников на выставку
15 апреля, ср	08:00-20:00 10:00-18:00	Время работы павильонов ² Выставка открыта для посетителей
16 апреля, чт	08:00-20:00 10:00-18:00	Время работы павильонов ² Выставка открыта для посетителей
17 апреля, пт	08:00-20:00 10:00-18:00	Время работы павильонов ² Выставка открыта для посетителей
18 апреля, сб	08:00-20:00 10:00-17:00 18:00-20:00 20:00	Время работы павильонов ² Выставка открыта для посетителей Демонтаж стендов ¹ Оборудованные стенды должны быть освобождены
19 апреля, вс	08:00-20:00 20:00	Демонтаж стендов ¹ Павильон должен быть полностью освобожден, конструкции стендов демонтированы и вывезены

¹ Вход на выставку во время монтажа/демонтажа возможен только по монтажным пропускам или Удостоверениям участников выставки (беджам). С процедурой оформления пропусков Вы можете ознакомиться в разделе «Общие правила работы на выставке».

² Вход в павильон только для экспонентов по Удостоверениям участников выставки (беджам). Монтажные работы на стендах запрещены, монтажные пропуска не действуют.

Общие правила работы на выставке

1. Доступ на территорию ЦВК «Экспоцентр» и экспозицию ММСО-2015 в Пав. №7:

1.1. Во время монтажа выставки (12,13,14 апреля 2015 г. с 08:00 до 20:00) и демонтажа выставки (18 апреля с 18:00 до 20:00 и 19 апреля 2015 г. с 08:00 до 20:00), вход на территорию ЦВК «Экспоцентр» осуществляется на основании специальных монтажных пропусков (стр.24 Руководства) при предъявлении на КПП удостоверения личности и/или согласно спискам сотрудников компании – участника ММСО-2015, предоставленным заранее в Выставком.

Во время работы выставки ММСО-2015 (15 – 18 апреля 2015 г.), вход и въезд на территорию ЦВК «Экспоцентр» по монтажным пропускам не осуществляется.

1.2. Во время работы выставки ММСО-2015 (15 – 18 апреля 2015 г., ежедневно с 08:00 до 20:00) вход на территорию ЦВК «Экспоцентр» осуществляется только по Удостоверению участника (бедж), который дает право персоналу Участника проходить на территорию ЦВК «Экспоцентр» при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Получить Удостоверение участника (бедж) в количестве 1 Удостоверение участника (бедж) на каждые полные 3 кв.м. площади стенда можно на стойке регистрации в Павильоне №7 у представителя Выставкома. Для заказа необходимого количества Удостоверений участника, необходимо пройти процедуру электронной регистрации на сайте ММСО-2015, или выслать в адрес Выставкома список сотрудников, с указанием номера стенда и наименования своей организации.

2. Ввоз/вывоз экспонатов

Ввоз и вывоз экспонатов на территории ЦВК «Экспоцентр» осуществляется на основании автомобильных пропусков на монтаж/демонтаж (стр.24 Руководства) и письма на ввоз/вывоз. Образец письма на ввоз/вывоз (стр.23 Руководства) необходимо подготовить на бланке организации Участника в количестве 3-х экземпляров и предъявить на КПП.

Во время проведения ММСО-2015, включая день открытия, доступ автотранспорта для ввоза и вывоза оборудования разрешен только в исключительных случаях и только до начала работы выставки с 08:00 до 09:30. Вопрос заезда автотранспорта в утренние часы заранее согласовывается с Выставкомом и указывается марка и гос. номер автомобиля. В 9:30 автомобиль должен выехать за пределы ЦВК «Экспоцентр».

Въезд на территорию ЦВК «Экспоцентр» будет осуществляться через КПП2 и/или КПП5 со стороны Красногвардейского проезда (см. схему территории ЦВК «Экспоцентр»), при предъявлении на КПП письма на ввоз/вывоз оборудования и распечатанного автомобильного пропуска, закрепленного на лобовом стекле автомобиля.

3. Пропуска для парковки личных автомобилей

Въезд на территорию ЦВК «Экспоцентр» на личном автотранспорте в период монтажа/демонтажа выставки допускается только по пропускам установленного образца.

Въезд на территорию ЦВК «Экспоцентр» на личном автотранспорте в период работы выставки допускается только по пропускам ЦВК «Экспоцентр», которые можно заказать как дополнительную услугу (стр.19 Руководства).

4. Ввоз презентационного оборудования

Ввоз аудио- и видеооборудования, презентационного и осветительного оборудования осуществляется на основании письма на ввоз/вывоз оборудования и дополнительного согласования не требует.

5. Погрузо-разгрузочные работы

Использование участником собственных кранов и/или погрузчиков не допускается. Заказы на погрузо-разгрузочные работы (погрузка, хранение грузов и тары, доставка экспонатов на стенды) принимаются не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до начала монтажа ММСО-2015. Хранение тары на Стенде не допускается по правилам пожарной безопасности.

6. Охрана

Во время монтажа/демонтажа ММСО-2015 павильон №7 закрывается охраной. Во время работы ММСО-2015 павильоны опечатываются охраной в 20:00 и открываются в 08:00. Ответственность за сохранность экспонатов и личных вещей на стендах с момента открытия павильона и до момента его закрытия охраной с 08:00 до 20:00 лежит на Участнике ММСО-2015.

7. Уровень шума

При проведении презентаций, видео/аудио демонстрации и т.п. не допускается уровень шума более 75 дБ. При предъявлении жалоб со стороны других участников ММСО-2015 на слишком высокий уровень шума Выставком имеет право отключить источник шума.

8. Рекламные материалы

Распространение рекламной продукции либо другие виды рекламной деятельности должны проводиться Участником ММСО-2015 исключительно в пределах своего стенда. Участнику ММСО-2015 следует организовать и осуществлять работу своей экспозиции таким образом, чтобы не препятствовать продвижению потока посетителей в проходах и не создавать угрозу или нарушение прав других участников ММСО-2015 и посетителей. За нарушение границ Стенда Выставком имеет право прекратить участие экспонента в ММСО-2015.

9. Сторонняя реклама

Размещение рекламы сторонних выставочных мероприятий, а также рекламы и рекламных материалов организаций, учреждений, фирм и компаний, не принимающих непосредственного участия в ММСО-2015, в пределах всего выставочного пространства категорически запрещено.

10. Противопожарная безопасность, правила техники безопасности

Участник ММСО-2015 обязан соблюдать Правила пожарной безопасности, а также техники безопасности и несет ответственность в случае их нарушения. Полную версию правил пожарной безопасности и техники безопасности можно найти на сайте ЦВК «Экспоцентр» по ссылке:

<http://www.expocentr.ru/ru/menu2/exhibitors/conditions/index.php?id30=61&usage30=2>

В течение и по окончании монтажа Участник ММСО-2015 обязан:

- вывезти всю тару, упаковку в специально отведенные места, а остатки строительного мусора в бункеры;
- привести в опрятный вид поверхность пола и строительных конструкций Стенда, если они были загрязнены в процессе монтажа;
- соблюдать допустимую нагрузку на один квадратный метр открытых и закрытых выставочных площадей Стенда.

11. Участникам ММСО-2015 года строго запрещается:

- производить самостоятельно любые подсоединения к источникам электроснабжения, воды и сжатого воздуха;
- производить самостоятельно открытие кранов подачи воды и воздуха, включение электропитания на распределительных электрощитах;
- самовольно передвигать, вскрывать, разбирать передвижные и стационарные электрощиты и производить подсоединения к ним;
- использовать деревообрабатывающий и шлифовальный инструмент без пылесборников;
- использовать сосуды, работающие под давлением, не прошедшие технического освидетельствования;

- наносить краску, лак, клей или другое трудноудаляемое покрытие на конструкции здания, пол, поверхность асфальтового покрытия;

12. Необходимо:

- все оборудование и материалы, используемые при монтаже Стенда и оформлении экспозиций, должны быть сертифицированы;

- расстояние от экспозиции до оборудования должно быть не менее 1 метра. Временное хранение горючих отходов и упаковки в выставочных залах не допускается, разовая тара утилизируется, а возвратная складывается в складском помещении.

13. Индивидуальные стенды:

При застройке Индивидуальных стендов необходимо соблюдение следующих требований:

- Экспозиция Индивидуального стенда должна обязательно иметь задние и боковые стены высотой не менее 2,5 м и напольное покрытие (ковёр, ламинат и т.п.);

- Высота стенда не должна превышать 2,5 м без разрешения Выставкома, которое может быть получено только после получения проекта дизайна Индивидуального стенда с указанием всех размеров от участника выставки;

- Ни одна часть конструкции Индивидуального стенда (в т.ч. светильники, флаги, декоративные элементы и пр.) не должна выходить за пределы занимаемой выставочной площади, в том числе в вертикальной проекции стенда, за исключением лёгких светильников, расположенных на высоте не менее 4 м от пола;

- Те стороны Индивидуального стенда, которые являются открытыми, согласно общему плану выставки, Участником ММСО 2015 не могут быть застроены глухими стенами без согласования с Выставкомом;

- Не допускается размещение надписей, логотипов, графики на обороте конструкций, находящихся на/около границы стенда и направленных в сторону соседних стендов;

- Все внешние поверхности конструкции Индивидуального стенда, которые видны со стороны проходов между стендами и со стороны соседних стендов, должны быть надлежащим образом декорированы (допускается только белый цвет);

- Не допускаются к застройке стенды, конструкция которых препятствует прямому доступу к пожарным гидрантам, стационарным силовым электрощитам и загораживающие эвакуационные выходы;

- В случае нарушения правил, Выставком оставляет за собой право приостановить строительство Индивидуального стенда во время монтажа до устранения нарушения.

Внимание! На ММСО-2015 категорически запрещено осуществление следующих действий:

- производить самостоятельную оклейку арендуемых у Выставкома конструкций;

- оформлять панели с использованием скотча и иных склеивающих материалов;

- использовать степлер для крепления материалов на панелях;

- сверлить конструкции;

- размещать или монтировать в пределах стандартного стенда любое выставочное оборудование и конструкции, не являющиеся экспонатами участника выставки.

В случае порчи оборудования экспонент полностью возмещает стоимость поврежденного оборудования и всех расходов, связанных с его восстановлением.

РАЗДЕЛ 2. ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Индивидуальный стенд

Индивидуальный стенд - стенд, созданный Участником ММСО-2015 самостоятельно и/или с привлечением третьих лиц, на основе оригинального выставочного конструктива, отличающегося от стандартного (типа А, В или С). Возможность застройки Индивидуального стенда возможна в случае аренды необорудованной площади не менее 20 кв.м., согласования оплаты работ по подводу электропитания или самостоятельного подключения своего стенда к источнику электроэнергии в выставочном павильоне, и обязательной оплаты необходимого энергопотребления на стенде.

Пожалуйста, укажите в Заявке Участника (заявка является Приложением №1 к Договору на участие в ММСО-2015):

а) размер необорудованной площади пола в Павильоне №7 для строительства Индивидуального стенда;

б) тип расположения стенда (линейное, угловое, полуостров, остров);

в) номер стенда (если номер уже согласован с Выставкомом),

и отправьте Заявку в адрес Выставкома.

Участники, заказавшие в Выставкоме ММСО-2015, только Необорудованную площадь для строительства своего Индивидуального (нестандартного) стенда, или их застройщики, должны пройти платную процедуру получения разрешения (технической аккредитации) на проведение монтажных работ в Павильоне №7 - в отделе технического контроля ЗАО «Экспоконста» (отдел технического контроля расположен на территории ЦВК «Экспоцентр»).

Информация о техническом контроле:

отдел технического контроля ЗАО «ЭКСПОКОНСТА» осуществляет контроль соответствия технической документации, предоставляемой строительной компанией или участником выставки, проводящим застройку стенда самостоятельно, а также качества строительно-монтажных и электротехнических работ.

Согласно положению Правил организации работ застройщиков выставочных стендов и экспозиций на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» (п.2.1) сроки подачи документов на согласование: для одноэтажных стендов - за 15 рабочих дней до начала монтажа, для двухэтажных стендов - за 45 рабочих дней до начала монтажа.

Оформление документов производится с 9:00 - 11:30 и 13:00 - 16:00

Контактные телефоны:

Тел. +7 (499) 795-3903,

факс +7 (499) 795-2844

http://www.expoconsta.ru/rus/tech_control.php

Для заказа инженерных коммуникаций (энергоснабжение стенда, электроподключение стенда к электрощитам Павильона, подключение оборудования на стенде к проводному Интернет, подвод воды, подвод сжатого воздуха, и т.п.), а также заказа уборки выставочной площади, необходимо заполнить Приложение №1-2 к Договору на участие в ММСО-2015, и выслать его в адрес Выставкома.

При застройке Индивидуальных стендов необходимо соблюдение следующих требований:

- Экспозиция стенда должна обязательно иметь задние и боковые стены высотой не менее 2,5 м и напольное покрытие (ковёр, ламинат и т.п.);

- Высота стенда не должна превышать 2,5 м без разрешения Выставкома, которое может быть получено только после получения проекта дизайна стенда с указанием всех размеров от участника выставки. Максимальная высота застройки – 5,5 м в залах 3,4,5 Павильона №7. Пожалуйста, уточняйте дополнительно высоту застройки в зале 6 Павильона №7;

- Ни одна часть конструкции стенда (в т.ч. светильники, флаги, декоративные элементы и пр.) не должна выходить за пределы занимаемой выставочной площади, в том числе в вертикальной

проекции стенда, за исключением лёгких светильников, расположенных на высоте не менее 4 м от пола;

- Те стороны стенда, которые должны быть открытыми, согласно общему плану выставки, не могут быть застроены глухими стенами без согласования с Выставкомом;

- Не допускается размещение надписей, логотипов, графики и т.п. на обороте конструкций стенда, если он находится в одном блоке с другими стендами и эта сторона стенда направлена в сторону соседних стендов;

- Все внешние поверхности конструкции, которые видны со стороны проходов между стендами и со стороны соседних стендов, должны быть надлежащим образом декорированы (допускается только белый цвет);

- Не допускаются к застройке стенды, конструкция которых препятствует прямому доступу к пожарным гидрантам, стационарным силовым электрощитам и загораживающие эвакуационные выходы;

В случае нарушения правил, организаторы оставляют за собой право приостановить строительство стенда во время монтажа до устранения нарушения.

Типовой стенд

Типовой стенд - стенд, предоставляемый Участнику ММСО 2015 на условиях аренды на период проведения выставки.

Застройка типового стенда осуществляется в соответствии с Заявкой Участника и заполненными Участником приложениями №№1-1,1-2 к Договору на участие в ММСО-2015.

Стандартный выставочный конструктив стенда включает стеновые панели белого цвета высотой 2,5 м, ковровое покрытие, фризную надпись с названием компании, розетку "тройник" мощностью 1 кВт на 220 В, информационную стойку, стол, стулья, освещение общей площади стенда из расчета 1 спот на 3 кв.м. площади, корзину для мусора, и подключение стенда к электроснабжению до 1 кВт.

Внешний вид и спецификация элементов для каждого Типового стенда (Стандарты А, В и С) приведены в данном Руководстве (стр.14,15,16). Спецификация элементов Типового стенда соответствует размеру выставочной площади, заказываемой участником для выбранного стенда.

Пожалуйста, укажите в Заявке Участника (заявка является Приложением №1 к Договору на участие в ММСО-2015):

а) размер необорудованной площади пола в Павильоне №7 для строительства Типового стенда;

б) выбранный вариант застройки Типового стенда (Стандарт А или В или С);

в) площадь стенда в кв.м;

г) тип расположения стенда (линейное, угловое, полуостров, остров);

д) номер стенда (если номер уже согласован с Выставкомом),

и отправьте Заявку в адрес Выставкама.

ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ СТЕНДА

В арендную плату Типового стенда входит электроснабжение стенда до 1 кВт.

При установке/заказе дополнительных электрических розеток типа «тройник» на 220 В, увеличенное электроснабжение стенда нужно заказывать дополнительно, равное суммарной мощности всех дополнительных электрических розеток на стенде.

При заказе электроснабжения на 380 В, на стенд необходимо дополнительно заказать монтаж отдельный электрощита и специальные электророзетки на 380 В.

ОБОРУДОВАНИЕ СТЕНДА

Обратите внимание на то, какое именно оборудование включено в спецификацию Типового стенда в соответствии с его площадью. Если Вы не будете использовать какие-либо элементы, указанные в спецификации, стоимость их аренды Вам возвращена не будет. Дополнительное оборудование (услуги), не входящие в спецификацию, можно заказать, заполнив Приложение №1-2 к Договору на участие в ММСО-2015.

Ключи от дверей и/или замков для архивных шкафов и витрин необходимо получить в день заезда на ММСО-2015 в офисе Генерального застройщика - компании ЗАО «Экспоконста», расположенном в Павильоне №7 рядом с офисом Организаторов ММСО-2015. Ключи выдаются под денежный залог. Залог в полном объеме возвращается в момент сдачи ключей застройщику.

ПЛАНИРОВКА СТЕНДА

Пожалуйста, схематично изобразите планировку Вашего стенда на масштабной сетке в Приложении №1-1 к Договору на участие в ММСО-2015 (стр.21 Руководства).

ВНИМАНИЕ! Отобразите на планировке стенда только необходимые Вам элементы (из спецификации стенда), а также все элементы, заказанные дополнительно. Собственные экспонаты и оборудование, устанавливаемые на стенд самостоятельно, на данной планировке просьба не отображать. На основе Вашей планировки будет подготовлена техническая документация для застройки, комплектации и художественного оформления Вашего стенда. **Элементы, не отображенные на планировке в Приложении №1-1, на стенде установлены НЕ БУДУТ! Претензии к Выставочному в этом случае не принимаются.**

Обязательно укажите надпись на фризовую панель стенда (например, специальное название Вашей экспозиции или наименование Вашей компании), а также необходимость осуществления графических работ на стенде, и отправьте Приложение №1-1 в Выставком.

Обратите внимание, что размер, расположение и варианты оформления фриза, зависят от типа выбранного стандарта (А, В, С) стенда!!!

ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ОФОРМЛЕНИЕ СТЕНДА

При заказе графических работ на стенде (логотипы, гербы, флаги, рисунки и т.п.), все необходимые макеты в электронном виде экспоненты подготавливают самостоятельно, в соответствии со следующими требованиями:

Линейные размеры в файле верстки должны точно соответствовать размерам будущего печатного изображения с точностью до 1 мм.

Растровая графика.

Формат файлов: предпочтительный TIFF uncompressed, (PSD, JPG).

Цветовая модель: CMYK.

Для получения насыщенного черного цвета рекомендуется делать его композитным (например, C80, M70, Y70, K100) Файлы не должны содержать альфа-каналов, слоев и путей.

Разрешение файла должно быть 100-150 dpi,

Примечания:

- Не рекомендуется искусственно завышать разрешение.*
- Ко всем градиентным заливкам в растровых файлах должен быть применен фильтр «Монохроматический шум» (Monochromatic noise) во избежание появления ступенек.*

Готовые файлы (или ссылка на их размещение в файлообменнике) высылаются в Выставком.

Не принимаются ссылки на файлообменники, имеющие ограничения по скорости или по количеству одновременных закачек. ПРИМЕРЫ «плохих» файлообменников: www.mail.ru, www.rapidshare.com, depositfiles.com.

Рекомендуемые файлообменники: <http://disk.yandex.ru> или <http://www.sendspace.com/>

Внешний вид и спецификация Типового стенда Стандарт «А»



Спецификация стенда (Стандарт «А»)		6-11 КВ.М	12-17 КВ.М	18-24 КВ.М	25-32 КВ.М
Ковровое покрытие на полу (по размеру стенда)					
Высота стен стенда 2,5 м. Количество стеновых панелей зависит от типа расположения стенда.					
Подсобное помещение 1 кв.м. («выгородка» на стенде, застраивается при необходимости)	КВ.М.	нет	1	1	1
Фризровая панель Н=300 мм с названием компании	ШТ.	1	1	2	2
Освещение общей площади стенда. Из расчета 1 спот на 3 кв.м. площади	ШТ.	3	5	6-8	8-10
Розетка «тройник» 1 кВт/220 В	ШТ.	1	1	1	2
Информационная стойка высотой Н = 1,1 м	ШТ.	1	1	1	1
Стол круглый D=0,7 м, или прямоугольные 0,7х0,7м или 1,2х0,7м (на выбор)	ШТ.	1	1	2	2
Стул переговорный	ШТ.	3	4	6	6
Корзина для бумаг	ШТ.	1	1	1	1
Вешалка настенная (только при наличии подсобного помещения на стенде)	ШТ.	нет	1	1	1

Внимание! Энергопотребление до 1 кВт включено в стоимость стенда.

Оборудование (услуги), не входящие в указанную выше спецификацию стенда, можно заказать дополнительно, оформив «Заявку на дополнительное оборудование (услуги)» в Приложении к Договору №1-1 и №1-2.

Внешний вид и спецификация Типового стенда Стандарт «В»



Спецификация стенда (Стандарт «В»)		6-11 КВ.М.	12-17 КВ.М.	18-24 КВ.М.	25-32 КВ.М.
Ковровое покрытие на полу (по размеру стенда)					
Высота стен стенда 2,5м. Количество стеновых панелей зависит от типа расположения стенда.					
Подсобное помещение 1 кв.м. («выгородка» на стенде, застраивается при необходимости)		нет	1	1	1
Фризная панель Н=300мм с названием компании	шт	1	1	2	2
Освещение общей площади стенда. Из расчета 1 спот на 3 кв.м. площади.	шт	3	5	6-8	8-10
Розетка «тройник» 1 кВт/220 В	шт	1	1	1	2
Информационная стойка высотой Н=1,1 м	шт	1	1	1	1
Стол круглый D=0,7 м, или прямоугольные 0,7x0,7м или 1,2x0,7м (на выбор)	шт	1	1	2	2
Стул переговорный	шт	3	4	6	6
Корзина для мусора	шт	1	1	1	1
Вешалка настенная (только при наличии подсобного помещения на стенде)	шт	нет	1	1	1

Внимание! Энергопотребление до 1 кВт включено в стоимость стенда.

Оборудование (услуги), не входящие в указанную выше спецификацию стенда, можно заказать дополнительно, оформив «Заявку на дополнительное оборудование (услуги)» в Приложении к Договору №1-1 и №1-2.

Внешний вид и спецификация Типового стенда Стандарт «С»

угловое расположение стенда



линейное расположение стенда



Спецификация стенда (Стандарт «С»)		9-14 КВ.М.	15-18 КВ.М.	18-24 КВ.М.
Ковровое покрытие на полу (по размеру стенда)				
Высота конструкций 3,5 м. Высота стен стенда 2,5 м. Количество стеновых панелей зависит от типа расположения стенда.				
Подсобное помещение 1 кв.м. («выгородка» на стенде, застраивается при необходимости)	кв.м.	нет	1	2
Баннерная сетка с полноцветной печатью 3450 x 900 мм (макет для печати предоставляется экспонентом)	шт.	1	2	3
Освещение общей площади стенда. Из расчета 1 светильник на 2 кв.м. площади.	шт.	5	8	12
Розетка «тройник» 1 кВт/220 В	шт.	1	1	2
Информационная стойка с фасадным каркасом Н=1,1 м	шт.	1	1	1
Стол круглый D=0,7 м	шт.	1	1	2
Стул переговорный	шт.	3	4	6
Корзина для бумаг	шт.	1	1	1
Вешалка напольная (только при наличии подсобного помещения на стенде)	шт.	нет	1	1

Внимание! Энергопотребление до 1 кВт включено в стоимость стенда.

Оборудование (услуги), не входящие в указанную выше спецификацию стенда, можно заказать дополнительно, оформив «Заявку на дополнительное оборудование (услуги)» в Приложении к Договору №1-1 и №1-2.

Перечень и стоимость дополнительного оборудования (услуг), предоставляемых участникам ММСО-2015

Стоимость рассчитана на весь период проведения выставки (4 дня) и включает НДС 18%.
Заказ оборудования (услуг) после начала монтажа выставки облагается 100% наценкой.

ОБОРУДОВАНИЕ ДЛЯ ТИПОВЫХ СТЕНДОВ

Внешний вид оборудования можно посмотреть по ссылке: http://www.expoconsta.ru/rus/stand_st.php?d=10

1. Элементы конструкции стенда		Стоимость (руб.)
1.1	Дополнительный ковролин - ковровое покрытие на полу (за 1 кв.м.)	534,00
1.2	Элемент стены (стенная панель), цвет белый 1 м х 2,5 м (за 1 шт.)	2 358,00
1.3	Элемент стены (стенная панель), цвет белый 0,5 м х 2,5 м (за 1 шт.)	1 836,00
1.4	Дверь раздвижная 1 м х 2,5 м	4 716,00
1.5	Элемент стены (стенная панель), оргстекло прозрачное 1 м х 2,5 м	3 930,00
1.6	Дугообразная стенная панель, цвет белый, R 1 м (за 1 шт.)	3 408,00
1.7	Диагональный элемент стены, цвет белый 1,4 м х 2,5 м	3 666,00
1.8	Потолочный растр (за 1 кв.м.)	1 050,00
1.9	Потолочная решетка (за 1 кв.м.)	522,00
1.10	Занавес (вместо раздвижной двери) 1 м х 2,5 м (за 1 комплект)	1 572,00
1.11	Барная стойка H=1 м, L=1 м	3 930,00
1.12	Радиусная барная стойка R=1 м	6 552,00
1.13	Рекламный куб молочное стекло с подсветкой вращающийся 1 м х 1 м	15 720,00
2. Светильники и электрика		Стоимость (руб.)
2.1	Основной электрощит 25 А / 380 В	10 482,00
2.2	Светильник Спот 100 Вт (для стандарта «А» и «В»)	1 050,00
2.3	Металлогалогеновый светильник 75 Вт	3 666,00
2.4	Металлогалогеновый светильник 150 Вт	4 194,00
2.5	Галогеновый светильник на штанге 150 Вт (для стандарта «С»)	2 880,00
2.6	Галогеновый светильник 500 Вт	3 408,00
2.7	Светильник люминесцентный 1 х 40 Вт	1 308,00
2.8	Электрическая розетка - «тройник» 220 В (При заказе дополнительных розеток необходимо заказать соответствующее энергопотребление, пропорционально суммарной мощности дополнительных розеток на стенде)	1050,00
2.9	Розетка для холодильника 220 В/0,5 кВт / круглосуточная. (Этот тип розеток необходимо отметить на планировке стенда)	1050,00
2.10	Электрическая розетка 380 В (При заказе розеток на 380 В необходимо также заказать установку на стенд Основного электрощита)	4 716,00
3. Мебель		Стоимость (руб.)
3.1	Стул переговорный	786,00
3.2	Стул барный (высокий)	1 308,00
3.3	Стол круглый D=0,7 м	1 572,00
3.4	Стол квадратный 0,7 м х 0,7 м	1 308,00
3.5	Стол прямоугольный 0,7м х 1,2 м	1 572,00
3.6	Стол барный высокий (круглый) D=0,7 м, H=1,2 м	1 836,00
3.7	Столик кофейный 1.0 м х 0.5 м х H= 0.5 м	1 308,00
3.8	Шкаф архивный низкий (с дверцей и полкой внутри) 1 м х 0.5 м х H=0.7 м	2 880,00
3.9	Шкаф архивный высокий (с дверцей и полкой внутри) 1 м х 0.5 м х H=1.1 м	3 930,00
3.10	Информационная стойка L=1 м х 0.5 м H=1.1 м (аналогичная, входящей в стандарт А, В, С)	3 930,00
3.11	Стойка для литературы (проспектодержатель) H=1.5 м	1 770,00
3.12	Вешалка настенная	522,00
3.13	Вешалка напольная	1 050,00
3.14	Деревянный стеллаж из 5 полок 20х83х208 см	2 358,00
3.15	Холодильник на объем 150 литров	4 580,00
3.16	Полка настенная горизонтальная (за 1 п/м)	522,00

3.17	Полка настенная наклонная (за 1 п/м)	786,00
3.18	Подиум L=0.5м x 1м x H=0.8 м	2 094,00
3.19	Подиум L=1м x1м x H=0.8 м	3 144,00
3.20	Витрина низкая L=0.5м x 1м x H=1.1м	4 194,00
3.21	Витрина высокая (без внутренней подсветки) L=0.5м x 1м x H=1.8м	5 238,00
3.22	Витрина высокая (с внутренней подсветкой) L=0.5м x 1м x H=2.5м	6 810,00
4. Графические работы		Стоимость (руб.)
4.1	Символ (буква) на фриз H=101-200 мм	102,00
4.2	Эмблема на фриз простая (один цвет, флаг)	1 308,00
4.3	Эмблема на фриз сложная (два/более цвета)	2 094,00
4.4	Эмблема на стену простая (один цвет, 0,95 м x 0,95 м)	3 144,00
4.5	Эмблема на стену сложная (два и более цвета, 0,95 м x 0,95 м)	5 238,00
4.6	Оклейка фриза oracal пленкой, 1 п/м x H=0,3 м	264,00
4.7	Оклейка панелей выставочного конструктора цветной пленкой (за 1 кв.м.) Цвет пленки можно подобрать по ссылке: http://www.orafol.com/gp/europe/en/products/thermo-transfer-printing-product-details/items/oracal-641-economy-ca/ Внимание! Самостоятельная оклейка элементов стенда пленкой не разрешается.	786,00
4.8	Полноцветная печать по макету заказчика на самоклеящейся пленке, включая монтаж/демонтаж (за 1 кв.м.)	1 920,00

ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ ТИПОВЫХ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ СТЕНДОВ

5. Энергопотребление на стенде (мощность)		Стоимость (руб.)
5.1	Каждый дополнительный 1 кВт	2 112,00
5.2	До 10 кВт	21 120,00
5.3	До 20 кВт	42 480,00
5.4	До 30 кВт	64 080,00
5.5	До 50 кВт	106 560,00

Энергопотребление мощностью 1 кВт уже включено в стоимость аренды Типового стенда. Если необходимо подключение Типового стенда на большую мощность (в т.ч. при заказе дополнительных электророзеток), необходимо заказать и оплатить дополнительное энергопотребление, соответствующее добавленной мощности. При этом, подвод электропитания к Типовому стенду дополнительно заказывать не нужно.

Подвод электропитания к Индивидуальному стенду:

6. Подвод электропитания к Индивидуальному стенду (в т.ч. установка основного электрощита на стенде, прокладка кабеля и подключение к раздаточной коробке павильона)		Стоимость (руб.)
6.1	До 10 кВт	18 560,00
6.2	До 20 кВт	20 820,00
6.3	До 30 кВт	22 440,00
6.4	До 50 кВт	28 660,00

Оплата электроснабжения Индивидуального стенда (стенды, застраиваемые экспонентами / привлеченными застройщиками, самостоятельно) включает энергопотребление необходимой мощности + подвод электропитания к Индивидуальному стенду от раздаточной коробки павильона. Подвод электропитания к стенду заказывается дополнительно, или осуществляется экспонентами / их застройщиками самостоятельно, после согласования электромонтажных работ в отделе технического контроля ЗАО «Экспоконста».

ПОДКЛЮЧЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ НА СТЕНДЕ К ИНТЕРНЕТ

7. Скорость передачи сигнала через сеть Ethernet (порт 10/100 Base-T)		Стоимость (руб.)
7.1	128 кбит/сек. + 1 IP-адрес	8 325,00
7.2	256 кбит/сек. + 1 IP-адрес	14 285,00
7.3	512 кбит/сек. + 1 IP-адрес	20 910,00
7.4	1024 кбит/сек. + 1 IP-адрес	23 790,00
7.5	2048 кбит/сек. + 1 IP-адрес	26 870,00
7.6	5 мбит/сек. + 1 IP-адрес	42 480,00
7.7	10 мбит/сек. + 1 IP-адрес	59 475,00
7.8	Дополнительный IP адрес	540,00

В стоимость подключения включен безлимитный трафик. Возможно подключение нескольких компьютеров при заказе соответствующего количества IP-адресов.

На Ваш стенд будет проведен кабель с розеткой стандарта RJ-45 для подключения компьютера.

ПРЕЗЕНТАЦИОННОЕ ОБОРУДОВАНИЕ НА СТЕНДЕ

	8. Стоимость аренды на период мероприятия (4 дня)	Стоимость (руб.)
8.1	Плазменная панель 42" на напольной подставке	33 600,00
8.2	Микшер	10 800,00
8.3	Аудио колонки (2 шт.)	27 600,00
8.4	Беспроводной микрофон (1 шт.)	7 200,00
8.5	Стойка напольная для микрофона (журавль, 1 шт.)	4 800,00

Услуги включают доставку на стенд, монтаж/демонтаж, подключение и настройку оборудования

ПОДВОД ВОДЫ К СТЕНДУ

	Стоимость за одну точку подключения	Стоимость (руб.)
9.1	Подключение оборудования заказчика к источнику холодного водоснабжения и отводу отработанной воды	15 600,00
9.2	Предоставление сантехнического устройства для залива воды в ванну, бассейн или подобную емкость и отвода воды объемом до 1 куб.м.	6 420,00

Подвод воды включает подключение к водопроводу 1 единицы оборудования шлангами 0,5 дюйма – 15 мм дренаж стоков шлангами 1,5 дюйма – 30 или 50 мм. Переходники для шлангов другого сечения обеспечиваются участниками самостоятельно.

ПОДКЛЮЧЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ К МАГИСТРАЛИ СЖАТОГО ВОЗДУХА

	10. Подключение 1 точки к магистрали воздухопровода при расходе:	Стоимость (руб.)
10.1	до 30 куб.м / час (6 бар)	14 400,00
10.2	свыше до 30 куб.м / час (6 бар)	20 400,00

Подвод сжатого воздуха включает подключение 1 единицы оборудования шлангами 0,5 дюйма – 15 мм. Переходники для шлангов другого сечения обеспечиваются участниками самостоятельно.

УБОРКА ВЫСТАВОЧНОЙ ПЛОЩАДИ

	11. Уборка стенда (при заказе до начала монтажа выставки)	Стоимость за 1 кв.м. (руб.)
11.1	<u>Одноразовая</u> Сухая чистка ковровина пылесосом + очистка корзин для бумаг	56,00
11.2	<u>Ежедневно (1 раз в день) в период работы выставки</u> Сухая чистка ковровина пылесосом + очистка корзин для бумаг	108,00
11.3	<u>Одноразовая</u> Уборка влажная (твердое напольное покрытие типа плитки и ламината)	72,00
11.4	<u>Ежедневно (1 раз в день) на период работы выставки</u> Уборка влажная (твердое напольное покрытие типа плитки и ламината)	252,00
11.5	<u>Ежедневно в период работы выставки</u> Поддержание чистоты на стенде + очистка корзин (3 раза в день)	168,00
11.6	<u>Одноразовая</u> Чистка стекол в витринах стенда – 96,00 руб. за 1 кв.м. поверхности	

УСЛУГИ ПЕРЕВОДЧИКОВ НА СТЕНДЕ (почасовая оплата)

	12. Последовательный перевод	Стоимость (руб./час.)
12.1	Английский, или немецкий, или французский, или итальянский, или испанский языки	1 872,00
12.2	Восточный и редкие языки	2 376,00

Время оказания услуги переводчика на стенде с 09:00 до 18:00. Минимальный заказ на 3 часа.
При превышении заказанного времени работы переводчика, за каждый дополнительный неполный час, взимается плата как за полный.

ПРОПУСКА ДЛЯ АВТОТРАНСПОРТА

	Стоимость пропуска (на один номерной знак)	Стоимость (руб.)
	Для легкового автомобиля	9 216,00
	Для автобуса	13 400,00

Пропуск дает право въезда и пребывания на территории ЦВК «Экспоцентр» автотранспортного средства участника в период монтажа/демонтажа и проведения мероприятия.

РАЗДЕЛ 3. МАРКЕТИНГОВОЕ РУКОВОДСТВО

Сроки и форма подачи информации в официальный каталог выставки

Участники ММСО 2015 в срок до 26 марта 2015 года включительно, должны предоставить в Выставком следующую информацию:

- Наименование компании на русском и английском языках;
- Адресный блок компании на русском и английском языках, включающий указание страны, почтового индекса, почтового адреса, контактных телефоном с кодом страны и города, официальный сайт компании и контактную электронную почту;
- Краткое описание деятельности компании на русском и английском языках (не более 700 символов на каждом языке)
- Логотип компании, отвечающий следующим требованиям:

TIFF

Разрешение: 300 dpi

СМЫК (Профиль цветоделения: Europe ISO coated FOGRA27)

Размер изображения должен быть не менее чем 60 мм по горизонтали.

EPS

СМЫК (Профиль цветоделения: Europe ISO coated FOGRA27)

Шрифты переведены в кривые.

Все растровые изображения должны быть включены внутрь файла.

Размер изображения должен быть не менее чем 60 мм по горизонтали

При приобретении дополнительной услуги по размещению рекламы в Каталоге ММСО 2015, необходимо соблюдать следующие условия:

- Полоса (1/1)
- Обрезной формат: 145 x 210 мм.
- Выпуск под обрез 5 мм (Полосы без них уменьшаются пропорционально и воспроизводятся с белыми полями 5 мм). Важно размещать все важные элементы макета не ближе 5 мм от края обрезного формата.
- Формат файлов TIFF300 dpiСМЫК (Профиль цветоделения: Europe ISO coated FOGRA27) или EPSCMYK (Профиль цветоделения: Europe ISO coated FOGRA27)
- Шрифты переведены в кривые. Все растровые изображения должны быть включены внутрь файла.

**Материалы для включения в официальный каталог выставки
просьба высылать на e-mail: turkina@mmco-expo.ru**

РАЗДЕЛ 4. ОБРАЗЦЫ ПРИЛОЖЕНИЙ И ПИСЕМ

Приложение №1-1 к Договору №_____ от «___»_____ 2015 года
на участие в Московском международном салоне образования - 2015

ПЛАНИРОВКА СТЕНДА

Наименование компании (экспонента):			
Контактное лицо:		Тип Стенда(Стандарт А, В, С или Индивидуальный Стенд):	
Тел. (с кодом): Факс (с кодом):		Номер Стенда:	
Моб. тел.:		Размер в кв.м. и тип расположения стенда (линейное, угловое, полуостров, остров)	
e-mail:			

Схематично изобразите планировку Стенда на масштабной сетке в соответствии с его размерами и конфигурацией на общем плане ММСО 2015.

Необходимо указать местоположение всех элементов Стенда – стен, фризовой панели, подсобных помещений, мебели, электророзеток – «тройников» (с указанием напряжения и мощности), точек подключения к Интернет, осветительных приборов, элементов художественного оформления, в том числе, заказанных дополнительно.

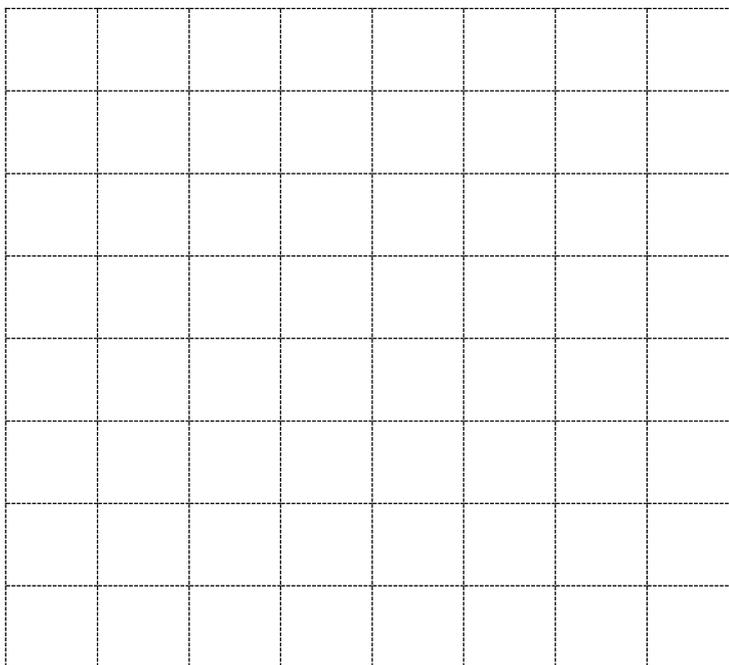
Для заказа дополнительного оборудования, мебели, услуг и графических работ необходимо заполнить и передать в Выставком Приложение №1-2.

Элементы Стенда, не указанные в Приложениях №№1-1,1-2, на Стенде УСТАНОВЛЕНЫ НЕ БУДУТ!

Фризовая надпись (заглавными буквами):

--

Наличие дополнительных графических работ на фризе (логотип, наклейка и т.п.): _____



Участник ММСО-2015:

_____/_____/_____
(подпись)

М.П.

Выставком:

Общество с ограниченной ответственностью
«Агентство Элита Профи Лайн»

_____/_____/_____
(подпись) / Ладанов А.Г./

М.П.

ЗАЯВКА НА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ (УСЛУГИ)

Наименование компании (экспонента):			
Контактное лицо:		Тип Стенда (Стандарт А, В, С или Индивидуальный Стенд):	
Тел. (с кодом): Факс (с кодом):		Номер Стенда:	
Моб. тел.:		Размер в кв.м. и тип расположения Стенда (линейное, угловое, полуостров, остров)	
e-mail:			

Для заказа дополнительного оборудования (услуг), не входящих в спецификацию Типового стенда, просим заполнить данное Приложение, и выслать его в адрес Выставкома. Перечисленное ниже оборудование (услуги) должны быть также указаны на планировке стенда в Приложении №1-1.

Перечень и стоимость дополнительного оборудования и услуг приведены в Руководстве по участию в ММСО-2015. При отсутствии необходимого оборудования и услуг в Руководстве, просьба уточнить возможность их предоставления и стоимость в Выставкоме.

Дополнительное оборудование и услуги предоставляются Участнику ММСО-2015 на условиях 100% предоплаты. При отсутствии своевременной предоплаты, предоставление дополнительного оборудования (услуг) не гарантируется.

При заказе дополнительного оборудования (услуг) после 26.03.2015 г., просьба уточнить в Выставкоме возможность их предоставления и возможное увеличение стоимости с учетом штрафных тарифов субподрядчиков, предоставляющих данное оборудование и услуги.

Элементы Стенда, не указанные в Приложениях №№1-1,1-2, на Стенде УСТАНОВЛЕННЫ НЕ БУДУТ!

Перечень дополнительного оборудования (услуг) на стенде:

№ п/п	Наименование дополнительного оборудования (услуг)	Количество (шт., кв.м и т.п.)	Стоимость ед. (шт., кв.м и т.п.) в руб. (с НДС 18%)	Итоговая стоимость в руб. (с НДС 18%)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
			ИТОГО:	

Участник ММСО-2015:

_____/_____/_____
(подпись)
М.П.

Выставком:

**Общество с ограниченной ответственностью
«Агентство Элита Профи Лайн»**

_____/Ладанов А.Г./
(подпись)
М.П.

Письмо на ввоз/вывоз оборудования и экспонатов

На бланке компании, с которой заключен договор на участие в 3-х экземплярах.

ЗАО «Экспоцентр»
Директору выставки
**«Московский международный
салон образования 2015»**

Просим Вас разрешить ввоз/вывоз следующего выставочного оборудования и материалов, которые будут представлены и/или использованы на стенде компании (название) _____, стенд № _____ в павильоне № _____ в период работы выставки **«Московский международный салон образования 2015»** с 15 по 18 апреля 2015 г.

Оборудование будет завозиться / вывозиться «__» ____ 2015 г. / «__» ____ 2015 г. Автотранспорт: _____ (марка) _____ (государственный номер) Автотранспорт: вид / (грузоподъемность**) _____ / _____ Условия разгрузки** _____ (верхняя, задняя, боковая) Количество планируемых рейсов в день автомобиля _____ Гос. № Автотранспорта _____ Гос. № Автоприцепа _____ ФИО водителя _____ Год рождения _____ Место рождения _____ Моб. тел _____	Заполняется для каждого автомобиля
---	--

№ п/п	Наименование	Количество
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

* Добавьте строки в случае необходимости

Заезд легкового автотранспорта на период монтажа/демонтажа осуществляется с 08-00 до 20-00 часов при условии, что в данном автотранспорте находится груз, необходимый для проведения монтажных/демонтажных работ и оформления стенда весом от 40 кг. Парковка данного автотранспорта осуществляется только в специально отведенных местах.

Вывоз завезенного оборудования, экспонатов, тары, крупногабаритной упаковки и материалов конструкций выставочных стендов гарантируем в установленные сроки.

Руководитель компании / организации:

_____ / _____ «__» _____ 2015 г.
(Ф.И.О.) (подпись)

М.П.



МОСКОВСКИЙ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ
САЛОН
ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОПУСК

на время монтажа/демонтажа
на территорию ЦВК «Экспоцентр»

Выставка: Московский международный салон образования 2015

Даты: Монтаж – с 12 по 14 апреля 2015 г.
Демонтаж – 18 апреля с 18:00 по 19 апреля 2015 г.

Название компании: _____

Павильон: №7 Зал: _____ **Стенд:** _____

Ф. И. О. сотрудника: _____

Должность: _____



МОСКОВСКИЙ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ
САЛОН
ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОПУСК

на автомобиль для ввоза/вывоза
оборудования на территорию
ЦВК «Экспоцентр»

Выставка: Московский международный салон образования 2015

Даты: Монтаж – с 12 по 14 апреля 2015 г.
Демонтаж – 18 апреля с 18:00 по 19 апреля 2015 г.

Название компании: _____

Павильон: №7 Зал: _____ **Стенд:** _____

Марка автомобиля: _____

Гос. регистрационный знак: _____