



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.03.2016

№ 155-р

Томск

**О проведении открытой научно-практической конференции
«Исследовательский дебют» - 2016**

1. В соответствии с планом работы Департамента общего образования Томской области, Государственным заданием ОГБУ «Региональный центр развития образования», в рамках плана реализации регионального проекта «Молодёжный кадровый ресурс Томской области» провести 2 апреля 2016 года открытую научно - практическую конференцию «Исследовательский дебют» - 2016 на базе МАОУ гимназии № 29 г. Томска (по согласованию) (далее - Конференция).
2. Утвердить Положение о Конференции согласно приложению 1.
3. Утвердить состав организационного комитета Конференции с правами жюри согласно приложению 2.
4. ОГБУ «Региональный центр развития образования» (Лыжина Н.П.) обеспечить организационное, информационное и экспертное сопровождение подготовки и проведения Конференции.
5. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием создать организационно-методические условия для участия обучающихся и педагогов в Конференции.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Вторину Е.В., заместителя начальника Департамента общего образования Томской области.

Начальник Департамента

И.Б. Грабцевич

Лыжина Надежда Петровна
51-56-66

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Департамента общего
образования Томской области
И.Б. Грабцевич
« 01 » марта 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБУ «Региональный центр
развития образования»
Н.П. Лыжина
« 01 » марта 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ гимназии № 29 г.
Томска
С.В. Шаболина
« 01 » марта 2016 г.



Положение об открытой научно-практической конференции «Исследовательский дебют» - 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, цель, задачи, порядок, сроки, условия участия и подведения итогов открытой научно-практической конференции «Исследовательский дебют» - 2016 (далее - Конференция).

1.2. Учредителями и организаторами Конференции являются Департамент общего образования Томской области, Областное государственное бюджетное учреждение «Региональный центр развития образования» (далее – ОГБУ «РЦРО»), Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 29 г. Томска (далее – МАОУ гимназия № 29 г. Томска).

1.3. Конференция является аккредитованным образовательным событием регионального проекта «Молодёжный кадровый ресурс Томской области».

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Конференция проводится в целях развития научного и проектно-исследовательского мышления молодежного сообщества Томской области.

2.2. Задачи Конференции:

- создать условия для выявления и поощрения обучающихся, проявляющих неординарные способности в той или иной сфере научного знания;
- способствовать развитию творческих способностей и интереса обучающихся к научной, исследовательской и проектной деятельности;
- создать условия для освоения обучающимися и педагогами инновационных образовательных технологий, актуальных для социально-экономического развития Томской области;
- создать условия для организации работы предметных научных обществ обучающихся, сетевого межшкольного взаимодействия, других форм внеурочной деятельности обучающихся;
- создать условия для профориентации обучающихся старших классов;
- способствовать развитию и совершенствованию научно-методической работы педагогического коллектива.

3. Организация и проведение Конференции

3.1. Для организации и проведения Конференции создается организационный комитет с правами жюри (далее - оргкомитет с правами жюри), персональный состав которого утверждается Распоряжением Департамента общего образования Томской области.

3.2. Оргкомитет с правами жюри:

- осуществляет общую координацию деятельности по организации и проведению Конференции;
- обеспечивает информационную поддержку Конференции;
- формирует экспертный состав секций Конференции;
- определяет кандидатуры победителей и призеров Конференции в каждой секции;
- награждает победителей и призеров Конференции;
- обеспечивает свободный доступ к информации о графике и регламенте проведения Конференции, составе участников, победителях и призерах в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных.

4. Участники Конференции

4.1. В Конференции могут принять участие обучающиеся 1-11 классов образовательных организаций Томской области. В Конференции могут принимать участие индивидуальные авторы и авторские коллективы (не более 3 человек).

4.2. Резиденты регионального банка данных «Молодёжный кадровый ресурс Томской области», не участвующие в Конференции в качестве автора, могут быть привлечены в качестве экспертов на секциях.

5. Содержание работы Конференции

5.1. В программе Конференции работа предметных секций.

5.2. Тематические направления предметных секций:

- «Начальная школа. Первые шаги в науку».
- «Гуманитарные дисциплины» (лингвистика, литературоведение, история, краеведение, культура).
- «Естественно - научные дисциплины» (математика, физика, биология, экология, химия, география).
- «Современные информационные технологии: программирование и компьютерный дизайн».
- «Общественные дисциплины» (обществознание, социальное проектирование, здоровьесбережение, современный образ жизни).
- «Иностранные языки» (лингвистика и литературоведение, история изучаемого языка).
- «Искусство» (искусствоведение, технология, дизайн).

5.3. Предметные секции проводятся в 2 этапа:

- I этап – стендовая презентация: предполагает представление работы в наглядной форме.
- II этап – аудиторная защита: предназначена для углубленного экспертного анализа и профессионального обсуждения.

6. Условия участия в Конференции

6.1. Предметом рассмотрения на Конференции являются только проектные и исследовательские работы в рамках заявленных предметных секций.

6.2. Материалы предоставляются в печатном и электронном виде в соответствии с требованиями согласно Приложению 1 к Положению.

6.3. Работы на секцию «Лингвистика и литературоведение» (иностранные языки) принимаются на иностранном и русском языках. Защита может проходить на иностранном языке (по желанию).

7. Порядок, сроки и место проведения Конференции

7.1. Конференция проходит в 2 тура.

7.2. Для участия в заочном туре Конференции участникам необходимо в срок до 26 марта 2016 г. предоставить в оргкомитет с правами жюри заявку (Приложение 2 к Положению) и тезисы работы (Приложение 3 к Положению) на электронный адрес: roxette7@yandex.ru. Требования к стендовым презентациям находятся в Приложении 4 к Положению.

7.3. По итогам заочного тура участники получают приглашение для участия в очном туре.

7.4. Очный тур проводится 2 апреля 2016 года на базе МАОУ гимназии № 29 г. Томска (г. Томск, улица Новосибирская, 39). Для участия в очном туре участникам Конференции необходимо иметь стендовую презентацию, отражающую основные и наиболее значимые моменты выполненной работы, печатный вариант работы, электронную презентацию в формате Microsoft Power Point.

8. Критерии оценивания работ участников

8.1. Содержание работ участников на заочном туре оценивается по следующим критериям:

- новизна и актуальность выполненной работы;
- четкая формулировка целей и задач работы;
- наличие краткого введения в проблему исследования, проекта, ясное изложение темы работы;
- глубина проработки темы;
- наличие интеграции содержания выполненной работы с разными предметными областями;
- перспективы реализации работы и возможность ее дальнейшего продолжения;
- изложение собственных результатов наблюдений и экспериментов и их анализа;
- творческий подход;
- качество оформления работы;
- наличие иллюстративного материала;
- наличие продукта по итогам работы.

8.2. Стендовые презентации оцениваются по следующим критериям:

- соответствие стендовой презентации заявленной тематике работы;
- достаточность представленного на стенде текстового материала – текст отражает основное содержание работы;
- целесообразность представленного графического материала;
- содержательность представленного на стенде иллюстративного материала;
- гармоничность и взвешенность представленной стендовой презентации;
- использование оригинального авторского материала;
- умение представить и в короткий промежуток времени (1-2 минуты) ознакомить экспертов с основным содержанием представленной работы;
- четкость и грамотность ответов на вопросы.

8.3. Выступление на очном туре Конференции в рамках аудиторной защиты оценивается по следующим критериям:

- четкость изложения содержания работы;
- аргументированность выводов;
- полнота ответов на вопросы;
- качество компьютерной презентации.

9. Подведение итогов Конференции

9.1. После окончания работы предметных секций проводятся заседания экспертов предметных секций и заседание оргкомитета с правами жюри, на которых выносятся

решения об определении победителей и призеров. Все решения протоколируются. Замечания, вопросы, предложения по работе секций рассматриваются в рамках секции, в день работы Конференции.

9.2. Победителем Конференции (обладателем диплома «Гран-при») в каждой предметной секции является 1 участник, набравший максимальное количество баллов. Призерами Конференции (обладателями дипломов за I-е, II-е, III-е места) в каждой предметной секции считаются участники, набравшие наибольшее количество баллов вслед за победителем. Численность победителей – не более 1 человека в каждой предметной секции, численность призеров – не более 3 человек в каждой предметной секции.

9.3. Все участники очного тура конференции получают сертификат Департамента общего образования Томской области, ОГБУ «РЦРО», МАОУ гимназии № 29 г. Томска.

9.4. Победители и призёры Конференции награждаются Дипломами «Гран-при», I, II, III степени Департамента общего образования Томской области, ОГБУ «РЦРО», МАОУ гимназии № 29 г. Томска.

9.5. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Конференции, награждаются благодарственными письмами Департамента общего образования Томской области, ОГБУ «РЦРО», МАОУ гимназии № 29 г. Томска.

9.6. Участники Конференции могут получить специальные рекомендации и рецензии экспертов в целях дальнейшего продвижения работы на региональный, всероссийский, международный уровни.

9.7. Победители Конференции (обладатели дипломов «Гран-при», по 1 человеку в каждой предметной секции) в возрасте от 14 до 18 лет будут включены в региональный банк данных «Молодёжный кадровый ресурс Томской области». Удостоверения резидентов регионального банка данных «Молодёжный кадровый ресурс Томской области» вручаются на церемонии закрытия в день проведения Конференции.

10. Финансирование

Участие в Конференции бесплатное. Командировочные расходы за счет направляющей стороны.

Контактная информация:

Координатор от МАОУ гимназии № 29 г. Томска - Осипова Наталья Николаевна, заместитель директора, координатор Конференции: e-mail: roxette7@yandex.ru, телефон 8 (8-382-2) 67-86-91; 67 54 80.

Координатор от ОГБУ «РЦРО» - Ковалев Егор Владимирович, начальник отдела развития образовательных систем ОГБУ «РЦРО», телефон: 8 (8-382-2) 51-59-12, e-mail: Kovalev@education.tomsk.ru

Требования к оформлению работы

Работа должна быть построена по определенной структуре, общепринятой для научных трудов. Объем работы – не более 20 страниц машинописного текста формата А 4.

Основные элементы структуры:

- титульный лист;
- оглавление (содержание);
- основная часть (теоретическая и практическая);
- заключение;
- библиографический список (список литературы);
- приложения.

На титульном листе указывается:

- название конференции, образовательная организация, в которой выполнена работа;
- название работы;
- информация об авторе и руководителе работы;
- в нижней части титульного листа указывается год выполнения работы.

Оглавление отражает пункты или параграфы работы с указанием страниц и является второй страницей работы.

Содержание включает в себя четыре основные части:

Введение.

- Краткое обоснование актуальности темы, которая может рассматриваться в связи с невыясненностью вопроса в науке, его объективной сложностью, многочисленными теориями и спорами, которые вокруг нее возникают.
- Мотивация научного интереса к этой теме и ее практическое значение.
- Постановка целей и задач, а также краткий обзор литературы по теме. Введение составляет 2-3 страницы работы.

Основная часть.

- Содержит материал, отобранный учеником для рассмотрения проблемы. Особое значение имеет обоснование расположения материала, логика изложения.
- Обязательно наличие собственного мнения автора (авторов), собственные выводы, опирающиеся на приведенные примеры. Возможно разделение материала на главы и параграфы.
- Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать.
- Если работа содержит практическую часть, она тоже должна быть отражена в данном разделе с указанием основной методики и техники исследования.

Заключение.

В нем формулируются:

- Выводы по параграфам, к которым пришел автор в процессе анализа избранного материала, должна быть подчеркнута их самостоятельность, новизна, теоретическое и (или) практическое (прикладное) использование полученных результатов.
- Выполнение поставленных во введении задач и целей.
- Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из основной части.

Список литературы: в алфавитной последовательности.

Приложения: графики, таблицы, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал.

Текст работы.

Работа оформляется с одной стороны страницы формата А4. Размер шрифта – 12 (Times New Roman) с межстрочным интервалом 1,5. Поля: слева – 30 мм, справа – 15 мм, сверху и снизу – по 20 мм (контуры полей не наносятся). Нумерация страниц в центре – вверху или внизу от текста.

Заголовки крупных разделов пишутся прописными буквами без точки в конце, не подчеркиваются, размещаются симметрично относительно центра строки.

Заголовки подразделов и пунктов следует начинать с абзацного отступа и печатать строчными буквами, начиная с прописной буквы, не подчеркивая, без точки в конце.

Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовком основных разделов и текстом должно иметь дополнительный интервал.

Цитирование.

Цитировать – значит приводить цитату. **Цитата** – это дословная выдержка из текста. Ссылки выполняются в тексте работы, цитаты заключаются в кавычки. В случае пересказа информации кавычки не ставятся, но оформляется ссылка.

Оформление списка литературы творческой работы (библиографии).

Вся использованная литература должна быть перечислена в конце работы. Раздел может называться: «**Библиография**», «**Использованная литература**», «**Литература**». Все книги, учебники, журнальные статьи, сайты сети Интернет, которые были использованы в качестве источника информации, должны быть не просто перечислены, но на каждый из них должна быть дана полная библиографическая ссылка.

Библиографическая ссылка – информация для поиска данной книги, статьи, заметки. Она содержит:

- фамилию и инициалы автора (авторов) или составителей книги;
- полное название книги;
- место издания книги (Москва – М., Санкт-Петербург – СПб, остальные города пишутся полностью);
- далее после двоеточия указывается издательство;
- через запятую – год издания цифрами без написания «год» или «г.»;
- использованные страницы (если использовалась вся книга, то указывается общее число страниц).

Образец оформления книги:

1. Медников Б.М. Биология: формы и уровни жизни. – М.: Просвещение, 1994, с.33-36.
2. Пидопличко Н.М. Грибы – паразиты культурных растений. – Киев: Наукова думка, 1977, 300 с.

Образец оформления словаря, энциклопедии:

1. Словарь русского языка. В 4-х томах. Т.3. – М.: Русский язык, 1983, с. 711.

Образец оформления справочника:

1. Лидин Р.А. Справочник по общей и неорганической химии. – М.: Просвещение – Учебная литература, 1997.

В случае составления библиографических ссылок статей журналов после фамилии и инициалов автора, названия статьи ставится точка, косая палочка. Затем пишется название журнала, в котором эта статья напечатана, год издания, указывается его том (если есть), номер, номера страниц, на которых напечатана статья.

Образец оформления статьи:

1. Дьяков Ю.Т. Грибы и их значение в жизни природы и человека // Соросовский образовательный журнал. – 1997. - №5 – с. 38-45.

Заявка
на участие в открытой научно-практической конференции
«Исследовательский дебют» – 2016

Образовательная организация _____

Наименование секции	Фамилия, имя, отчество участника	Класс	Тема и вид работы (проект или исследование)	Руководитель работы
				Фамилия, имя, отчество, должность

К заявке прилагаются:

- тезисы (1 экз.);

“ ” _____ 2016 г.

Требования к оформлению тезисов

Тезисы – сокращенное изложение содержания работы с основными фактическими сведениями и выводами.

Тезисы акцентируют внимание на новых сведениях и определяют целесообразность обращения к документу.

Требования к тезисам:

- текст тезисов должен быть составлен в формате Microsoft Office Word (шрифт Times New Roman, размер кегля 12 пт, одинарный интервал);
- объем тезисов не более 1 страницы;
- наличие графиков, таблиц, формул и т.п. в тезисах не допускается; в названии файла через подчеркивание записываются: секция_ фамилия и имя автора_ образовательная организация_ город (*текст дается без пробелов, каждое слово с большой буквы*).
- Например: Лингвистика_ПетровИван_МАОУ СОШ5_Томск.

Тезисы составляются по следующему плану:

- наименование работы;
- сведения об авторе (авторах) - полное имя и фамилия автора с указанием класса, образовательной организации, муниципалитета и населенного пункта проживания автора;
- сведения о научном руководителе: место работы и должность;
- введение – обоснование актуальности, сопоставление с работами других авторов;
- тема, предмет (объект), характер и цель работы;
- основная часть – разделы – изложение основного содержания работы;
- методы проведения работы;
- заключение – краткое изложение выводов, в том числе новых возможностей, полученных в результате проведенных исследований;
- заключительная часть содержит изложение результатов теоретических или экспериментальных исследований или сведений о них, оценки и предложения, принятые и отвергнутые гипотезы, изложенные исследовательской работы;
- область применения. Если в документе отсутствует какая-либо часть (методы, выводы, область применения), то ее в тезисах опускают, сохраняя последовательность изложения.

Требования к стендовым презентациям

Внешний вид и размер:

Размер не должен превышать 800*800 мм.

В верхней части располагается полоска бумаги шириной около 105 мм, содержащая:

- название работы, выполненное шрифтом 48 пунктов (высота прописной буквы 12 мм).
- ниже – фамилию, имя автора и научного руководителя, образовательную организацию и город, где выполнена работа, шрифтом 36 пунктов (высота прописной буквы 8 мм).

Текст, содержащий основную информацию о работе (цели и задачи, методы исследования, выполнения проекта, полученные результаты и выводы) должен быть выполнен шрифтом Times New Roman Cyr, размер 20 и 22 пункта через 1.5 интервала, он должен легко читаться с расстояния 50 см.

Структура стенда:

- Цели и задачи работы.
- Что было сделано в процессе выполнения работы.
- Методы выполнения работы.
- Основные результаты.
- Выводы.

Стенд должен удовлетворять следующим требованиям:

- Наглядность. При беглом взгляде на стенд у зрителя должно возникать представление о тематике и характере работы.
- Соотношение иллюстративного и текстового материала должно быть 1:1 – Иллюстративный материал – фотографии, диаграммы, графики должны иметь пояснения.
- Оптимальность количества информации. Она должна позволять зрителю, участнику, эксперту за 1-2 минуты полностью изучить стендовую презентацию.
- Сложность изложения информации должна быть такой, чтобы участники понимали, о чем идет речь. Необходимо не допускать перегрузку стендовой презентации сложной научной информацией.

Приложение 2 к Распоряжению
Департамента общего образования
Томской области
от 01.03.2016 № 155-п

Состав Организационного комитета Конференции с правами жюри

1. Вторина Е.В. - сопредседатель, заместитель начальника Департамента общего образования Томской области.
2. Лыжина Н.П. - сопредседатель, директор ОГБУ «РЦРО».
3. Шаболина С.В. - сопредседатель, директор МАОУ гимназии № 29 г. Томска (по согласованию).
4. Ковалев Е.В. - начальник отдела развития образовательных систем ОГБУ «РЦРО».
5. Леонтьев Э.П. - старший научный сотрудник отдела развития образовательных систем ОГБУ «РЦРО».
6. Рязанова Е.С. - руководитель Томского информационного центра по атомной энергии (по согласованию).
7. Осипова Н.Н. - заместитель директора МАОУ гимназии № 29 г. Томска (по согласованию).