

СОГЛАСОВАНО

Директор ОГБУ «РЦРО»
председатель Совета ТРО
ООО «ВЛС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ
«Кожевниковская
СОШ № 1»



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ
«Кожевниковская
СОШ № 2»



УТВЕРЖДАЮ

Директор
МКОУ «Осиновская
СОШ»



«03» 03 2018 г.

О.А. Адаменко

Н.А. Крайсман

Е.В. Нимирская

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого межмуниципального слета обучающихся

Открытый межмуниципальный слет обучающихся (далее – Слет) проводится в Томской области в рамках XIII Молодежного форума гражданских инициатив «Россия – это мы!» Центром гражданского образования «Школьная параллель» МАОУ «Кожевниковская СОШ № 1», Центром гражданского образования «Время перемен» МАОУ «Кожевниковская СОШ № 2», Центром гражданского образования «Первые шаги» МКОУ Осиновской СОШ при поддержке ОГБУ «Региональный центр развития образования», отдела образования Администрации Кожевниковского района.

I. Цель и задачи Слета

Цель: создание условий для поддержки и развития ученического самоуправления, вовлечения обучающихся школ района в социально-значимую деятельность.

Задачи:

- создать условия для развития гражданских, правовых и социальных компетентностей у обучающихся;
- разработать направления развития ученического самоуправления и продвижения идей государственно-общественного управления системой образования;
- привлечь внимание молодых людей к актуальным проблемам местного сообщества;
- способствовать формированию у обучающихся устойчивой мотивации к участию в исследовательской и проектной деятельности;
- формировать навыки публичных выступлений и социальных коммуникаций;
- создать условия для аттестации слушателей Центра гражданского образования;
- обеспечить сетевое взаимодействие образовательных организаций.

II. Оргкомитет Слета

- Осипова М.В., главный специалист отдела образования Администрации Кожевниковского района;
- Адаменко О.А., директор МАОУ «Кожевниковская СОШ № 1»;
- Крайсман Н.А., директора МАОУ «Кожевниковская СОШ № 2»;
- Нимирская Е.В., директор МКОУ «Осиновская СОШ»;
- Безвинная Т.А., заместитель директора по ВР МАОУ «Кожевниковская СОШ № 1»;
- Акулич С.П. заместитель директора по ВР МАОУ «Кожевниковская СОШ № 2», руководитель ЦГО «Время перемен»;
- Лялюхова Н.Н., заместитель директора по ВР МКОУ «Осиновская СОШ»;
- Демидович Л.Н., педагог Центра «Первые шаги» МКОУ «Осиновская СОШ»;
- Косовских В.Ю., педагог-организатор, педагог Центра ЦГО МАОУ «Кожевниковская СОШ №1»;
- Попович А.А., депутат Думы Кожевниковского района;
- Баранецкая Кристина, консультант Центра ЦГО МАОУ «Кожевниковская СОШ №1»;
- Словесный Дмитрий, консультант Центра ЦГО МАОУ «Кожевниковская СОШ №1».
- Муравский А.В., методист отдела РГОУО ОГБУ «РЦРО».

Состав экспертной комиссии по оценке исследовательских проектов утверждается приказом директора МКОУ «Осиновская СОШ»

03

III. Программа Слета

Время	Мероприятие
10.00 – 10.15	Открытие открытого межмуниципального слета обучающихся
11:00 – 13:00	Тренинг «Новая высота» для команд 8-11 классов по разработке проекта по технологии «Бизнес-салфетка»
	Деловая игра «Ступени успеха» для команд классов-городов 5-7 классов
	Защита исследовательских проектов для обучающихся 1-5 классов на секциях: «Я – лидер», секция «Я - гражданин», секция «Мой край родной», «Моя семья»
13.00 – 13.30	Обед
13:30 – 14:30	Продолжение тренинга «Новая высота»
	Продолжение деловой игры «Ступени успеха»
	Экспертный час для обучающихся 1-5 классов
14:30 – 15:00	Педагоги проводят групповую рефлексию
15:00 – 15:30	Закрытие слета. Подведение итогов. Вручение сертификатов, дипломов, призов активным участникам и слушателям ЦГО.

IV. Участники Слета

В Слете по предварительной заявке могут принять участие обучающиеся образовательных организаций Кожевниковского района, прошедшие обучение в Центрах гражданского образования:

- в тренинге «Новая высота» команды обучающихся 8-11 классов;
- в деловой игре «Ступени успеха» команды классов-городов обучающихся 5-7 классов;
- в защите исследовательских проектов по направлениям «Я – лидер», секция «Я - гражданин», «Мой край родной», «Моя семья» - обучающиеся 1-5 классов (возможно дистанционное участие для отделенных муниципальных образований).

Заявки принимаются до **14 марта 2018 г.** согласно приложению № 1 на e-mail: osipovarmc@mail.ru Всем участникам необходимо иметь вторую обувь, минимальный набор канцтоваров (ручка, блокнот), бейдж. Тексты исследовательских проектов высылаются вместе с заявкой согласно приложению № 2.

По согласованию с оргкомитетом в Слете могут принять участие представители из других муниципальных образований.

V. Сроки и место проведения Слета

Открытие Слета состоится 16 марта 2018 г. в 10:30 на базе Центра культуры и досуга по адресу: Кожевниковский район, с. Кожевниково, ул. Гагарина, 20 (регистрация участников с 10:00). Основные мероприятия Слета пройдут на базе Центра культуры и досуга и МАОУ «Кожевниковская СОШ № 1».

VI. Критерии оценки исследовательской работы

Экспертная оценка исследовательской работы осуществляется по следующим критериям:

- конкретность формулировки темы, гипотезы работы, новизна, четкость в постановке целей и задач исследования, определенность ожидаемых результатов;
- логичность составления плана исследования, определение предмета и объекта работы, полнота раскрытия темы;
- оформление письменного варианта исследовательской работы в соответствии со структурой;
- компетентность, свободное владение материалом;
- культура речи и эмоциональность выступления;
- использование графических и наглядных средств;
- способность к ведению дискуссии по вопросам, затронутым в исследовании, и наличие обоснованных выводов.

VII. Порядок определения и награждения победителей и участников

Всем участникам вручаются сертификаты. По итогам защиты исследовательских проектов по решению оргкомитета в каждой секции определяются победители – 1-е, 2-е и 3-е места в каждой возрастной категории. Победителям вручаются дипломы.

VIII. Порядок проведения итоговой аттестации слушателей Центров

К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно прошедшие обучение по образовательным программам «Первый шаг в политику. Лидерство», «Школа социального проектирования», «С чего начинается Родина», «Я-гражданин», «Я – лидер». Итоговая аттестация проходит в форме публичного выступления, защиты проекта, выполнения заданий по поручению организаторов при подготовке и проведении мероприятий.

По результатам итоговой аттестации особо отличившимся слушателям Центров вручаются грамоты ОГБУ «РЦРО» на основании следующих критериев: место в индивидуальном рейтинге по оценке педагога-тренера; уровень практического применения знаний, полученных при изучении образовательной программы; уровень выполнения индивидуального задания по оценке педагога-консультанта; уровень личного участия в разработке и реализации проекта или выполнения задания при командной работе по оценке педагога-консультанта; умение обеспечить обратную связь с аудиторией при публичном выступлении по оценке педагога-наблюдателя; уровень личного участия в по оценке педагога-наблюдателя.

Контактная информация:

Центр гражданского образования «Школьная параллель»:

Безвинная Татьяна Александровна, заместитель директора по воспитательной работе МАОУ «Кожевниковская СОШ №1»;
телефон 8-38-244-22-116, e-mail: tata-bezv@mail.ru сайт <http://kschool1.com/>

Центр гражданского образования «Время перемен»:

Акулич Светлана Павловна, заместитель директора по воспитательной работе МАОУ «Кожевниковская СОШ № 2», тел. 8 (38-244) 23 - 398, e-mail: kogschool2@sibmail.com

Центр гражданского образования «Первые шаги»:

Лялюхова Наталья Николаевна, учитель информатики МКОУ «Осиновская СОШ»
руководитель Центра «Первые шаги» телефон: 8 (384-4) 32-630, e-mail:
ms.osinovka@mail.ru сайт <http://kog-osschool.edu.tomsk.ru/>

Региональный оргкомитет

XIII Областного молодежного форума гражданских инициатив «Россия – это мы!»:

Чистяков Юрий Александрович, начальник отдела развития государственно-общественного управления образованием ОГБУ «РЦРО»;

Муравский Александр Владимирович, старший методист отдела развития государственно-общественного управления образованием ОГБУ «РЦРО»;

Телефон 8(382-2) 51-56-66, e-mail: ogo@edukation/tomsk.ru сайт <http://rcro.tomsk.ru/>

Приложение № 1 к положению
(Оформляется на бланке образовательной организации)
Организационный комитет
заявка.

(сокращенное наименование образовательной организации-заявителя)

направляет для участия 16 марта 2018 г. в открытом межмуниципальном слете обучающихся

в тренинге «Новая высота» следующих обучающихся:

№ п/п	Фамилия, имя обучающегося	Класс
1.		
2.		
3.		
...		
...		

Педагог-консультант

Фамилия, имя, отчество (указать полностью)	Должность	Контакты

в Деловой игре «Ступени успеха» следующих обучающихся:

№ п/п	Фамилия, имя обучающегося	Класс
1.		
2.		
3.		
...		
...		

Педагог-консультант

Фамилия, имя, отчество (указать полностью)	Должность	Контакты

в защите исследовательских проектов следующих обучающихся:

№ п/п	Фамилия, имя обучающегося	Класс	Секция, название работы
1.			
...			

Педагог-консультант

Фамилия, имя, отчество (указать полностью)	Должность	Контакты

Просим организовать обед на ___ человек.

Директор

Требования к представлению исследовательской работы

Для участия в защите необходимо представить письменный вариант исследовательской работы, оформленный в соответствии с требованиями (формат А4 в текстовом редакторе Microsoft Word, интервал 1, шрифт 14 пунктов, отступы по краям: левое – 3 см, правое – 1,5 см, форматируется по всей ширине листа).

Исследовательские работы должны отражать осведомлённость о современном состоянии области исследования, владение методикой эксперимента, наличие данных о проведённых собственных исследованиях, их анализ, обобщение и выводы.

Для очного участия в Конференции необходимо подготовить публичную защиту (продолжительность до 7 минут) и печатный вариант исследовательской работы.

Структура исследовательской работы

Основными элементами этой структуры являются: титульный лист; оглавление; введение; основное содержание; заключение; список использованной литературы; приложения.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ является первой страницей работы и является обязательным элементом, содержит выходные данные: название Конференции, в рамках которой выполнена работа; название исследования, сведения об авторе (фамилия, имя, класс, образовательная организация); сведения о руководителе (фамилия, имя, место работы, должность).

ОГЛАВЛЕНИЕ помещается после титульного листа, в нем приводятся пункты работы с указанием страниц.

ВВЕДЕНИЕ должно включать в себя формулировку проблемы, отражать актуальность и новизну выбранной темы, цель и содержание поставленных задач. Формулируются объект и предмет исследования, указывается избранный метод (или методы) исследования, сообщается, в чем заключается теоретическая значимость и прикладная ценность полученных результатов.

Раздел **«ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ»** должен иметь заглавие, выражающее основное содержание работы, ее суть, научную идею и т.п. В этом разделе должна быть раскрыта история вопроса и новизна представляемой работы. Новым может быть анализ известных научных фактов и оценка их автором работы, новое решение известной научной задачи, новая постановка эксперимента и т.п. В данном разделе должна быть доказана достоверность результатов, если она не очевидна из предшествующего опыта и уровня знаний. Достоверность результатов подтверждается контрольными расчетами, примерами решения, макетами устройств, ссылками на литературные источники, подтверждающими правильность полученных результатов. Раздел «Основное содержание» может включать в себя рисунки, схемы, таблицы и т.п.

В **ЗАКЛЮЧЕНИИ** в лаконичной форме формулируются выводы и результаты, полученные автором. Эта часть работы играет роль концовки, обусловленной логикой проведения исследования, Заключительная часть предполагает наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключается ее главный смысл, какие важные побочные научные результаты получены.

В конце работы приводится **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**. В тексте работы могут быть ссылки на тот или иной источник (номер ссылки должен соответствовать порядковому номеру источника в списке литературы). Список литературы располагается в алфавитном порядке (по фамилии автора), указывается издательство и год издания книги, статьи.

В **ПРИЛОЖЕНИИ** помещаются вспомогательные или дополнительные материалы. В случае необходимости можно привести дополнительные графики, рисунки, таблицы.