



ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.02.2020

№ 137-р

Томск

О проведении IX открытого конкурса проектных, исследовательских и реферативных работ школьников «Мир начинается с меня»

1. В соответствии с планом работы Департамента общего образования Томской области, Государственным заданием ОГБУ «Региональный центр развития образования» на 2020 год, в целях формирования у обучающихся интереса к научно-техническому творчеству, гуманитарным и естественнонаучным дисциплинам и в рамках реализации регионального проекта «Молодёжный кадровый ресурс Томской области» провести 30 апреля 2020 года IX открытый конкурс проектных, исследовательских и реферативных работ школьников «Мир начинается с меня» (далее – Конкурс).
2. Утвердить Положение о Конкурсе согласно приложению 1.
3. Утвердить состав организационного комитета Конкурса с правами жюри согласно приложению 2.
4. ОГБУ «Региональный центр развития образования» (Лыжина Н.П.) обеспечить информационное, методическое и экспертно-аналитическое сопровождение подготовки и проведения Конкурса.
5. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием создать организационно-методические условия для участия обучающихся и педагогов в Конкурсе.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Вторину Е.В., заместителя начальника Департамента общего образования Томской области.

Начальник Департамента

 И.Б. Грабцевич

Лыжина Надежда Петровна  
8 (3822) 51-61-25  
[lnp@education.tomsk.ru](mailto:lnp@education.tomsk.ru)



УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Департамента общего  
образования  
Томской области

И.Б. Грабцевич

«25» февраля 2020 года

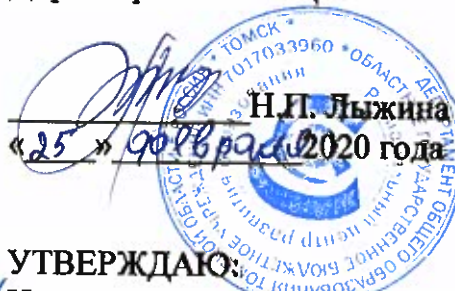


УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБУ «РЦРО»

Н.П. Лыжина

«25» февраля 2020 года



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ №  
84» ЗАТО Северск

Л.Н. Коппалова

«25» февраля 2020 года

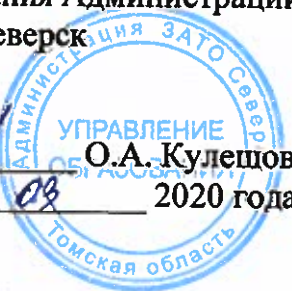


УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления  
образования Администрации  
ЗАТО Северск

О.А. Кулешова

«04» 02 2020 года



УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления  
молодёжной и семейной  
политики, культуры и спорта  
Администрации ЗАТО  
Северск

С.В. Роговцев

«25» февраля 2020 года



УТВЕРЖДАЮ:

Врио директора МАУ  
ЗАТО Северск «Ресурсный  
центр образования»

Е.В. Гудзовская

«25» февраля 2020 года



## Положение о IX открытом конкурсе проектных, исследовательских и реферативных работ школьников «Мир начинается с меня»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, цель, задачи, сроки проведения, условия участия, порядок организации, проведения и подведения итогов IX открытого конкурса проектных, исследовательских и реферативных работ школьников «Мир начинается с меня» (далее - Конкурс).

1.2. Учредителями и организаторами Конкурса являются Департамент общего образования Томской области, ОГБУ «Региональный центр развития образования», Управление образования Администрации ЗАТО Северск, Управление молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», МБОУ «СОШ № 84» ЗАТО Северск.

1.3. Конкурс проводится при поддержке отдела окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск, СТИ НИЯУ МИФИ.

1.4. Конкурс является аккредитованным образовательным событием регионального банка данных «Молодёжный кадровый ресурс Томской области».

### 2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса - формирование интереса у участников к научно-техническому творчеству, гуманитарным и естественнонаучным дисциплинам.

2.2. Задачи Конкурса:

- создать условия для развития ключевых компетенций обучающихся (коммуникативной, информационной, предметной);
- создать условия для формирования проектной и исследовательской культуры обучающихся и педагогов;

- создать условия для выявления и поддержки талантливых обучающихся.

### **3. Организация и проведение Конкурса**

3.1. Для организации, проведения и подведения итогов Конкурса создается организационный комитет с правами жюри (далее – оргкомитет с правами жюри), персональный состав которого утверждается Распоряжением Департамента общего образования Томской области.

3.2. Оргкомитет с правами жюри:

- осуществляет общую координацию деятельности по организации и проведению Конкурса;
- обеспечивает информационную поддержку Конкурса;
- формирует экспертный состав секций Конкурса;
- определяет кандидатуры победителей и призеров Конкурса в каждой секции;
- награждает победителей и призеров Конкурса;
- обеспечивает свободный доступ к информации о графике и регламенте проведения Конкурса, составе участников, победителях и призерах в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных.

### **4. Участники Конкурса**

4.1. В Конкурсе могут принять участие обучающиеся 1-11 классов общеобразовательных организаций Томской области. В Конкурсе могут принимать участие индивидуальные авторы и авторские коллективы (не более 3 человек).

4.2. Резиденты Регионального банка данных «Молодёжный кадровый ресурс Томской области», не участвующие в Конкурсе, могут быть привлечены в качестве экспертов на секциях Конкурса.

### **5. Условия участия в Конкурсе**

5.1. Предметом рассмотрения на Конкурсе являются проектные, исследовательские и реферативные работы в рамках заявленных секций.

5.2. Материалы предоставляются в печатном и электронном виде в соответствии с требованиями согласно Приложению 1 к Положению и Приложению 2 к Положению.

5.3. Участие в Конкурсе бесплатное. Командировочные расходы за счет направляющей стороны.

### **6. Порядок, сроки и место проведения Конкурса**

6.1. Для участия в Конкурсе участникам необходимо в срок до 1 марта 2020 года предоставить в оргкомитет с правами жюри информационную карту работы (Приложение 3 к Положению) и электронную версию работы на электронный адрес: [schmir84@mail.ru](mailto:schmir84@mail.ru).

6.2. Иногородним участникам Конкурса необходимо в срок до 1 марта 2020 года подать заявку на въезд в город Северск (Приложение 4 к Положению и Приложение 5 к Положению) на электронный адрес: [schmir84@mail.ru](mailto:schmir84@mail.ru). В случае, если заявка на въезд в город Северск направлена позже 1 марта 2020 года, организационный комитет с правами жюри не может гарантировать въезд участников на территорию города Северска.

6.3. Программа Конкурса будет сформирован не позднее 23 апреля 2020 года и опубликована на сайте МБОУ «СОШ № 84» ЗАТО Северск <http://xn--84-6kc3bfr2e.xn--plai/konkurs.html>, сайте ОГБУ «Региональный центр развития

образования» <http://rcro.tomsk.ru/> и Томском региональном образовательном портале по работе с одаренными детьми <http://tropa.tomsk.ru/>

6.4. Очная защита работ в рамках Конкурса состоится 30 апреля 2020 года на базе МБОУ «СОШ № 84» ЗАТО Северск (пр. Коммунистический, д. 101). Конкурсанты должны иметь с собой печатную версию своей работы и электронную презентацию. Регламент защиты работ – до 7 минут на выступление, до 3 минут для ответов на вопросы членов жюри.

6.5. Конкурс проходит в рамках следующих секций:

- естественнонаучная;
- социально-гуманитарная;
- физико-математическая;
- научно-техническая;
- лингвистическая «Обо всем на английском»;
- «Я в мире профессий»;
- «Творческая лаборатория учителя» (круглый стол для педагогов общеобразовательных организаций, подготовивших участников Конкурса).

6.5.1. Рабочий язык Конкурса - русский. Защита работ выполняется только на русском языке.

6.6. Регламент – до 7 минут на выступление, до 3 минут на вопросы экспертов.

## **7. Критерии оценивания работ участников**

7.1. Содержание исследовательских работ участников оценивается по следующим критериям:

- обоснование актуальности и проблемы исследования;
- формулировка гипотезы, цели и задач исследования;
- представление этапов исследования;
- представление исследовательских подходов и методов;
- описание и анализ полученных результатов;
- наличие ссылок на используемые источники.

7.2. Содержание проектных работ участников оценивается по следующим критериям:

- обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы;
- четкая постановка цели и задач проекта;
- представление плана проектных действий;
- описание полученных результатов проекта, «продукта» проектной работы;
- наличие ссылок на используемые источники.

7.3. Содержание реферативных работ участников оценивается по следующим критериям:

- обоснование темы, ее актуальности (в том числе и для автора) соответствие названия работы сформулированной теме;
- выбор литературных источников для раскрытия темы, критическая оценка приводимых материалов;
- наличие структуры и логического построения работы, наличие логической связи и переходов между высказываемыми идеями;
- представление выводов по работе, соответствие выводов заявленной теме;
- общая грамотность и стилистика работы;
- наличие уместного иллюстративного материала, наличие списка использованной литературы.

7.4. Выступление участников Конкурса оценивается по следующим критериям:

- четкость изложения содержания работы;
- аргументированность выводов;
- полнота ответов на вопросы;
- качество компьютерной презентации.

### **8. Подведение итогов Конкурса**

8.1. После окончания работы секций проводятся заседания экспертов, на которых выносятся решения об определении победителей и призеров. Замечания, вопросы, предложения по работе секций рассматриваются в рамках секции, в день работы Конкурса. Апелляции не предусмотрены.

8.2. Участникам очного этапа Конкурса вручаются сертификаты Департамента общего образования Томской области, ОГБУ «Региональный центр развития образования», Управления образования Администрации ЗАТО Северск, Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», МБОУ «СОШ № 84» ЗАТО Северск,

8.3. Победители очного этапа Конкурса в каждой секции награждаются дипломами I, II, III степени Департамента общего образования Томской области, ОГБУ «Региональный центр развития образования», Управления образования Администрации ЗАТО Северск, Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования», МБОУ «СОШ № 84» ЗАТО Северск (не более 6 победителей в каждой секции). Учредителями Конкурса могут быть утверждены дополнительные номинации.

8.4. По 1-2 победителя в каждой секции (обладатели диплома за I место) в возрасте от 14 до 18 лет будут включены в число резидентов регионального банка данных «Молодёжный кадровый ресурс Томской области».

#### **Контактная информация.**

636039, Томская область, ЗАТО Северск, пр. Коммунистический, 101. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 84» ЗАТО Северск. Координаторы: Антошкина Татьяна Владимировна, Кудряшова Вероника Николаевна, Троегубова Татьяна Сергеевна, телефон 8 (3823) 52-83-97, e-mail: [schmir84@mail.ru](mailto:schmir84@mail.ru).

Контактные лица в ОГБУ «РЦРО»: Ковалев Егор Владимирович, начальник отдела выявления и поддержки молодых талантов; Булычева Елизавета Владимировна, старший методист отдела выявления и поддержки молодых талантов, телефон 8 (3822) 51-56-66, e-mail: [Kovalev@education.tomsk.ru](mailto:Kovalev@education.tomsk.ru)

### Требования к оформлению конкурсной работы

1. Проектная, исследовательская или реферативная работа должна представляться на Конкурс в электронном виде, участники очной защиты работ обязательно должны иметь работу в печатном виде, в папке или переплете (формат листа А4). Для представления работы на очном этапе Конкурса необходимо наличие компьютерных презентаций.

2. Работа должна содержать:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- описание работы;
- выводы;
- список используемой литературы;
- приложения.

3. Титульный лист работы должен содержать следующие данные:

- название Конкурса, название работы;
- фамилия, имя и отчество автора полностью;
- класс, образовательная организация;
- фамилия, имя, отчество, должность руководителей и консультантов работы;
- год выполнения работы.

4. Раздел «Описание работы».

Печатный объем работы не должен превышать 15 м/п страниц, включая текст, рисунки, схемы, таблицы, графики и фотографии. Размер шрифта — 12 пт., межстрочный интервал — 1.5. Текст оформляется в редакторе Microsoft Word, шрифт Times New Roman.

## Общие правила оформления презентаций

### Общие требования.

1. На слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т.п.) – они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот.
2. Количество слайдов должно быть не более 10.
3. При докладе рассчитывайте, что на один слайд должно уходить в среднем 30 секунд.
4. Не стоит заполнять слайд большим количеством информации. Наиболее важную информацию желательно помещать в центр слайда.
5. По желанию можно раздать слушателям бумажные копии презентации.

### Примерный порядок слайдов.

- 1 слайд – Титульный (организация, название работы, автор, руководитель, рецензент, дата).
- 2 слайд – Вводная часть (постановка проблемы, актуальность и новизна, на каких материалах базируется работа).
- 3 слайд – Цели и задачи работы.
- 4 слайд – Методы, применяемые в работе.
- 5...n слайд – Основная часть.
- n+1 слайд – Заключение (выводы).
- n+2 слайд – Список основных использованных источников.
- n+3 слайд – Спасибо за внимание! (подпись, возможно выражение благодарности тем, кто руководил, рецензировал и/или помогал в работе).

### Правила шрифтового оформления.

1. Рекомендуется использовать шрифты с засечками (*Georgia, Palatino, Times New Roman*).
2. Размер шрифта: 24-54 пункта (заголовки), 18-36 пунктов (обычный текст).
3. Курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков.
4. Не рекомендуется использовать более 2-3 типов шрифта.
5. Основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах – по центру.

### Правила выбора цветовой гаммы:

1. Цветовая гамма должна состоять не более, чем из 2 цветов и выдержана во всей презентации. Основная цель – читаемость презентации.
2. Желателен одноцветный фон неярких пастельных тонов (например, светло-зеленый, светло-синий, бежевый, светло-оранжевый и светло-желтый).
3. Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться, белый текст на черном фоне читается плохо).
4. Оформление презентации не должно отвлекать внимания от её содержания.

### Графическая информация:

1. Рисунки, фотографии, диаграммы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями.
2. Изображения (в формате jpg.) лучше заранее обработать для уменьшения размера файла.
3. Размер одного графического объекта – не более 1/2 размера слайда.
4. Соотношение текст/картинки – 2/3 (текста меньше, чем картинок).

Анимация используется только в случае необходимости.

**Информационная карта  
участника IX открытого Конкурса проектно-исследовательских и  
реферативных работ школьников «Мир начинается с меня»**

№	Характеристика	Содержание
1	Название работы	
2	Тип работы (проектная работа, исследовательская работа, реферат)	
3	Предполагаемая секция	
4	Фамилия, имя, отчество автора	
5	Полное наименование общеобразовательной организации	
6	Класс, в котором учится автор	
7	Контактные данные общеобразовательной организации	
8	Фамилия, имя, отчество, должность руководителя работы	
9	Контактные данные руководителя работы	



Заявка - пропуск  
на временный въезд в ЗАТО Северск (ОБРАЗЕЦ)

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Дата и место рождения	Серия, номер паспорта, когда и кем выдан	Откуда прибыл	Адрес места регистрации
1.	Иванова Татьяна Викторовна	01.01.1900, Иркутская обл., г. Усть- Илимск	0000 000000 01.01.2000 Октябрьским РОВД г. Томска 29.05.2007	г. Томск	г. Томск, пр. Кирова, номер дома, квартиры
2.	Иванова Марина Викторовна	01.01.2000, г. Томск	I – OM 000000 Выдан Городским отделом г. Томска №1 Комитета ЗАГС Администрации Томской области, 01.01.2001	г. Томск	г. Томск, пр. Кирова, номер дома, квартиры
3.					
4.					

Приложение 5 к Положению

Фамилия	Имя	Отчество	Серия	Номер	Гражданство	Место жительства	Дата рождения (дд.мм.гггг.)	Место рождения	Место работы	Должность
Иванов	Иван	Иванович	6903	435632	РФ	Томская обл., Кожевниковский р-н, д. Еловка, ул. Ленина, 5-8	05.06.1980	Томская обл., Кожевниковский р-н, с. Кожевниково	ООО "Север"	менеджер
Петров	Петр	Петрович	6903	455555	РФ	г. Томск, пр-кт Мира, 4-5	12.01.1968	г. Томск	ООО "Магнит"	водитель
Сидорова	Лариса	Петровна	6909	665544	РФ	Новосибирская обл., г. Бердск, ул. Первомайская, 4-1	14.03.1988	Респ. Казахстан, Джезказганская обл., г. Балхаш	ИП	ИП
Федоров	Игорь	Иванович	6914	666555	РФ	г. Кемерово, пер. Усова, 25\4-3 (вр.пр. г. Томск, ул. Клюева, 6 общ.)	02.02.1989	Кемеровская обл., Промышленновский р-н, п. Промышленный	УМВД РФ	сотрудник

Требования по заполнению таблицы:

1. Заполняется в формате Microsoft Excel.
2. В графе «место жительства» отражается прописка человека, через запятую указываются все области, районы, города, села (в случае если город областной, т.е. Томск, Кемерово, Новосибирск, Красноярск и т.п., область не указывается).
3. В графе «дата рождения» после года буква «Г» не пишется.
4. В графе «место рождения» также указываются области, районы, села и города, а также страны (Казахстан, Украина, Узбекистан и т.п.), в именительном падеже, обязательно в порядке уменьшения, т.е. страна, область, район, город, село.
5. Предоставляется информация в электронном виде.

Вторая таблица заполняется только в формате Microsoft Excel.

**Состав Организационного комитета Конкурса с правами жюри**

1. Вторина Е.В., сопредседатель, заместитель начальника Департамента общего образования Томской области.
2. Лыжина Н.П., сопредседатель, директор ОГБУ «Региональный центр развития образования».
3. Коппалова Л.Н., сопредседатель, директор МБОУ «СОШ № 84» ЗАТО Северск (по согласованию).
4. Андреев В.А., Депутат Думы ЗАТО Северск, заместитель руководителя по учебной работе СТИ НИЯУ МИФИ (по согласованию).
5. Антошкина Т.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «СОШ № 84» ЗАТО Северск (по согласованию).
6. Булычева Е.В., старший методист отдела выявления и поддержки молодых талантов ОГБУ «Региональный центр развития образования».
7. Гудзовская Е.В., врио директора МАУ ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (по согласованию).
8. Ковалев Е.В., начальник отдела выявления и поддержки молодых талантов ОГБУ «Региональный центр развития образования».
9. Кудряшова В.Н., учитель информатики МБОУ «СОШ № 84» ЗАТО Северск (по согласованию).
10. Кулешова О.А., начальник Управления образования Администрации ЗАТО Северск (по согласованию).
11. Моисеева Л.А., начальник отдела окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск (по согласованию).
12. Муравский А.В., методист отдела выявления и поддержки молодых талантов ОГБУ «Региональный центр развития образования».
13. Роговцев С.В., начальник Управления молодежной и семейной политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (по согласованию).