



Утверждаю:
Директор МАОУ «СОШ № 80»
ЗТО Северск
С.А. Багма
«9» сентября 2024 г.



Согласовано:
И.о. директора
ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар»
Е.В. Захарова
«9» сентября 2024 г.

Положение о муниципальном конкурсе бизнес – идей обучающихся «Стартап в рюкзаке»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении межмуниципального конкурса бизнес – идей обучающихся «Стартап в рюкзаке» (далее – Конкурс) определяет его цель, задачи, условия участия, порядок организации, проведения и подведения итогов

1.2. Конкурс проводится в рамках календарного плана открытых сетевых образовательных событий для обучающихся и педагогов, запланированных к проведению межмуниципальными центрами по работе с одаренными детьми (далее – ММЦ) (распоряжение департамента общего образования Томской области от 27.02.2024 № 243-р) ММЦ «Навигатор» на базе МАОУ «СОШ № 80» ЗАТО Северск и муниципальной программы «Развитие предпринимательства в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы при информационной и методической поддержке ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар».

1.3. Организаторы Конкурса: Администрация ЗАТО Северск, ММЦ «Навигатор», Ассоциация «Некоммерческое партнерство «Агентство развития предпринимательства – Северск» (далее – Ассоциация), ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар», местное отделение Движения первых» ЗАТО Северск, МУ ЗАТО Северск «РЦО».

1.4. Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет с правами жюри (Приложение 1 к Положению).

1.5. Организационный комитет Конкурса с правами жюри:

- осуществляет общую координацию деятельности по организации и проведению Конкурса;
- обеспечивает информационную поддержку Конкурсу;
- формирует состав экспертной комиссии;
- награждает победителей и призеров Конкурса;
- обеспечивает свободный доступ к информации о графике и регламенте проведения Конкурса, составе участников в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – содействие профессиональной ориентации обучающихся, формирование и развитие деловых качеств, необходимых для успешного ведения профессиональной деятельности в сфере предпринимательства.

2.2. Задачи Конкурса:

- способствовать получению знаний о предпринимательстве в школьной среде и формированию навыков по применению теоретических знаний на практике;
- развивать потенциал обучающихся в экономической и предпринимательской сферах;

- создавать условия, необходимые для появления, развития и реализации бизнес-идей у обучающихся, в том числе посредством взаимодействия обучающихся образовательных организаций ЗАТО Северск с предпринимателями;
- формировать позитивный образ молодежного предпринимательства как важного фактора социально-экономического развития ЗАТО Северск.

3. Условия участия в Конкурсе

- 3.1. В Конкурсе могут принимать участие обучающиеся 7-11 классов общеобразовательных организаций и организаций среднего профессионального образования ЗАТО Северск.
- 3.2. Авторами работ могут быть группы обучающихся в составе 4-х человек.
- 3.3. Куратором работы является педагог, сопровождающий и направляющий работу группы обучающихся.
- 3.4. На Конкурс принимаются работы, содержащие бизнес-идеи обучающихся направленные на улучшение качества функционирования предприятий-партнёров Конкурса (Приложение 2 к Положению).

4. Сроки и порядок организации и проведения Конкурса

- 4.1. Конкурс проводится в период с 16 сентября по 24 октября 2024 г. года в 4 этапа:
 - **1 этап с 16 по 27 сентября 2024 года:** информирование потенциальных участников о проведении Конкурса. Приём заявок на участие в Конкурсе (Приложение 3 к Положению). В срок до 30 сентября 2024 г. участникам необходимо отправить заявку в электронном виде на адрес: andriyanova_olya@mail.ru, тема письма «Стартап в рюкзаке».
 - **2 этап с 30 сентября по 10 октября 2024 года:** прохождение участниками Конкурса обучающего семинара «Формирование бизнес-идеи. Бизнес-планирование», который проводит Ассоциация. Проведение экскурсий, в том числе в онлайн формате, знакомство с деятельностью предприятий - партнёров Конкурса (Приложение 2 к Положению).
 - **3 этап с 10 по 23 октября 2024 года:** разработка бизнес-идеи. В ходе работы участники имеют возможность получить консультативную помощь партнёров Конкурса. В срок до 23 октября 2024 года необходимо предоставить итоговую работу согласно требованиям к оформлению (Приложение 4 к Положению) в распечатанном виде по адресу: г. Северск, ул. Северная, 18 (МАОУ «СОШ № 80») и в электронном виде, включая все презентационные материалы, на электронную почту: andriyanova_olya@mail.ru
 - **4 этап – 24 октября 2024 года:** финал Конкурса, включающий в себя презентацию и защиту бизнес-идеи в очном формате. Подведение итогов и награждение победителей. Место и время проведения финала будет сообщено дополнительно.

5. Требования к описанию бизнес - идеи

- 5.1. Описание бизнес-идеи должно содержать следующие разделы:
 - Постановка проблемы.
 - Актуальность.
 - Цель и задачи.

- Описание целевой аудитории.
- Описание существующих решений поставленной проблемы и обоснование рыночной ниши Вашего предложения.
- Необходимые ресурсы (в т.ч. финансовые).
- Организационный план.
- Команда для реализации проекта (опыт, знания, функционал, роли).
- Риски.
- Продуктовый результат.

5. Критерии оценки бизнес – идеи

№	Критерий	Пояснение	Оценка в баллах
1	Актуальность и новизна	Важность, значительность предложенной идеи, предполагающая обновление какой-либо части деятельности для данного предприятия	0 – 5
2	Реалистичность реализации	Возможность реализовать идею в ближайшей временной перспективе	0 – 5
3	Степень проработанности бизнес – идеи	Наличие исследования, экономического обоснования и т.д.	0 – 10
4	Качество оформления	Логичность, грамотность, использование наглядных визуальных эффектов в виде графиков, рисунков, диаграмм, таблиц; соответствие оформления работы Положению	0 – 5
5	Презентация	Грамотная речь, логичность и ясность изложения, умение заинтересовать аудиторию, качество ответов на вопросы, умение оперировать фактами	0 - 5
6	Дополнительные баллы	Представитель предприятия-партнера имеет возможность присвоить балл понравившемуся проекту (за исключением проекта своей команды)	1 - 5
Максимальное количество баллов			35

6. Подведение итогов и награждение

6.1. Подведение итогов Конкурса проводит экспертная комиссия, сформированная организационным комитетом. Руководит работой экспертной комиссии председатель, выбранный простым большинством голосов. Заседание экспертной комиссии при подведении итогов является закрытым.

6.2. Всем командам-участникам Конкурса вручаются сертификаты МАОУ «СОШ № 80» ЗАТО Северск.

6.3. Команде-победителю (I место) и командам-призерам (II и III места) вручаются дипломы победителей и призеров МАОУ «СОШ № 80» ЗАТО Северск, ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар» и ценные призы от Администрации ЗАТО Северск.

6.4. Члены организационного комитета и экспертной комиссии, партнёры Конкурса оставляют за собой право ввести дополнительные номинации для участников.

6.5. Кураторам команд-победителей и команд-призёров вручаются благодарственные письма МАОУ «СОШ № 80» ЗАТО Северск и ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар».

6.6. Награждение команды-победителя и команд-призеров проводится в день финала Конкурса.

Контактная информация:

Контактное лицо в МАОУ «СОШ № 80» ЗАТО Северск – Андриянова Ольга Андреевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, координатор ММЦ, телефон: 8 (3823) 52 91 39, e-mail: andriyanova_olya@mail.ru

Контактное лицо в ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар»: Пугачева Ольга Владимировна, начальник отдела сопровождения проектов и реализации мероприятий по направлениям: спорт, предпринимательство, телефон: 8 (3822) 5151-666, e-mail: o.pugacheva@education.tomsk.ru

Контактное лицо в Ассоциации: Казанцева Ольга Леонидовна, менеджер Ассоциация «Некоммерческое партнерство «Агентство развития предпринимательства – Северск», 8 (3823)78-59-78.

Состав организационного комитета Конкурса

- Багма Светлана Александровна, директор МАОУ «СОШ № 80» ЗАТО Северск, руководитель межмуниципального центра по работе с одарёнными детьми «Навигатор», председатель оргкомитета (по согласованию);
- Андриянова Ольга Андреевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МАОУ «СОШ № 80» ЗАТО Северск, координатор межмуниципального центра по работе с одарёнными детьми «Навигатор» (по согласованию);
- Ковалев Егор Владимирович, заместитель директора по учебно-воспитательной работе ОГАОУ ТРЦРТ «Пульсар»;
- Пугачева Ольга Владимировна, начальник отдела сопровождения проектов и реализации мероприятий по направлениям: спорт, предпринимательство ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар»;
- Казанцева Ольга Леонидовна, менеджер Ассоциации «НП «АРП-Северск» (по согласованию).

**Перечень субъектов предпринимательской деятельности –
партнёров Конкурса**

№	Наименование субъекта предпринимательской деятельности, руководитель	Осуществляемый вид деятельности	Контакты
1.	ООО «Северскабель» Касперович Олег Владимирович	Производство прочих проводов кабелей для электрического оборудования ОКВЭД 27.32	89138203026
2.	ИП Альшин Иван Евгеньевич	Переработка и консервирование рыбы ОКВЭД 10.20	89234120266
3.	ИП Иглакова Анна Валерьевна	Торговля розничная цветами и другими растениями Цветочная мастерская «Чувства в цветах» ОКВЭД 47.76.1	89993227773
4.	ООО «Деревенское молочко»	Производство молочной продукции	900-452 доп. 138
5.	ИП Безина Ольга Викторовна Турагентство ООО «Александрия»	Деятельность туристических агентств ОКВЭД 79.11	89059923037
6.	ИП Мартынова Ирина Игоревна «Чайный дом»	Торговля розничная чаем, кофе, какао ОКВЭД 47.29.35	89138592576
7.	ООО «МК Полимер» Денисенко Антон Владимирович, директор по развитию	Производство пластмассовых плит, полос, труб и профилей ОКВЭД 22.21	89996203551

Форма заявки на участие в Конкурсе

Образовательная организация (полное наименование)	
Состав команды (от 3 до 5 человек) (Ф.И., класс)	1. 2. 3. 4.
Руководитель (куратор) команды (Ф.И.О., должность, контактная информация)	

Общие требования к оформлению

1. Требования к работе:

Работа выполняется в текстовом редакторе на одной стороне листа формата А4. Объем – не более 25 страниц, шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал – 1,5, выравнивание – по ширине, поля: правое 10 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, абзацный отступ – 1,5 см. Нумерация страниц арабскими цифрами справа в нижней части листа.

Работа должна содержать титульный лист, оглавление (первый лист) и быть сброшюрованной или переплетенной (любым способом), в следующей последовательности: оглавление, описание бизнес-идеи, приложения.

На титульном листе указываются:

- название образовательной организации;
- название темы работы и наименование заказчика;
- фамилии, имена авторов;
- фамилия, имя, отчество, должность куратора работы.
- год.

2. Требования к презентации:

Объем – не более 10 слайдов.