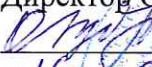


**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Томский техникум социальных технологий»
Базовая профессиональная образовательная организация,
обеспечивающая поддержку региональной системы инклюзивного
профессионального образования Томской области**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГБПОУ «ТТСТ»
 О.Б. Гудожникова
« 16 » 01 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**Проориентационный проект «ПрофТур»
в Томской области**

Г. Томск

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о профориентационном проекте для молодежи «ПрофТур» (далее Положение) определяет порядок организации и проведения профориентационного проекта для молодежи «ПрофТур» (далее – Проект), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в Проекте и определение победителей.

1.2. Ежегодный Проект проводится в рамках работы Социального кластера по вопросам образования и трудоустройства лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) Томской области. Проект реализуется для групп учащихся с 6 по 11 классов общеобразовательных учреждений, в том числе с инвалидностью и ОВЗ (далее - участников Проекта), ориентированных для решения задачи по информационной осведомленности о востребованных профессиях/специальностях в Томской области и повышении их профессиональной ориентации, развитие персональной конкурентоспособности и продуктивности, нацеленный на непосредственное знакомство с объектами бизнеса: экскурсия на предприятия, занятие с представителями предприятий.

Проект служит связующим звеном между учебными заведениями, профессиональной организаций и предприятием.

Проект представляет собой ряд запланированных посещений участниками Проекта различных объектов бизнеса города Томска и Томской области и профессиональных образовательных организаций, с проведением мероприятий и последующим заочным отчетом по пройденному маршруту.

2. Цель и задачи

2.1. Цель Проекта

Развитие профориентационной работы для школьников города Томска и Томской области, формирование у учащихся общеобразовательных учреждений, в том числе с инвалидностью и ОВЗ, представления о профессиях на практике в соответствии с реальной ситуацией на рынке труда региона, а также содействие формированию кадрового потенциала предприятий города.

2.2. Задачи Проекта

- развитие мотивационной готовности участников Проекта к сознательному выбору профессии посредством проведения круглых столов, мастер-классов, экскурсий и иных форм информационно-просветительской и культурно-правовой деятельности;
- создание условий для знакомства учащихся ООУ, в том числе с инвалидностью и ОВЗ, с рынком труда;
- предоставление возможности школьникам, в том числе с инвалидностью и ОВЗ, погрузиться в интересующий вид деятельности (профессию) на практике, адекватно оценить собственные возможности в конкретной сфере профессиональной деятельности и соотнести свои личностные качества с требованиями профессии (идентификация старшеклассников с профессионалами);
- повышение узнаваемости и формирование положительного образа работодателя участников Проекта;
- формирование будущего кадрового ресурса (резерва) предприятий из участников Проекта;
- привлечение талантливых и активных абитуриентов, в том числе с инвалидностью и ОВЗ, в систему СПО.

3. Организация Проекта

3.1. Организатор Проекта - Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Томский техникум социальных технологий» (далее - ОГБПОУ «ТТСТ»), ведущая организация Социального кластера по вопросам образования и трудоустройства лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья Томской области.

3.1.1. Функции организатора:

- разработка плана реализации Проекта;
- формирование состава участников Проекта по проведению мероприятий из профессиональных образовательных организаций СПО (далее - ПОО);
- организация и координация деятельности участников Проекта;
- организация процесса приема заявок на участие в Проекте от ООУ;
- распространение информации об Проекте среди учащейся молодежи города Томска и Томского района через Департаменты образования администрации города Томска, МО г. Томска Центра «Планирование карьеры»;
- оперативная работа и регулярное обновление информации по заявкам от ООУ;
- координация организации мероприятий на территории техникумов и колледжей в соответствии с графиком проведения Проекта;
- размещение информации о подготовке и проведении на сайте ОГБПОУ «ТТСТ»;
- подведение итогов Проекта, определение победителей;
- выдача сертификатов участников и дипломов победителей.

3.2. Участники Проекта

1. Центры профориентации от профессиональных образовательных организаций города Томска и Томской области (далее - Центр профориентации).
2. Лица (профориентаторы и др.), ответственные за профориентационную работу и проведение мероприятия от общеобразовательного учреждения (далее – Профориентаторы).
3. Учащихся с 6 по 11 классов общеобразовательных учреждений, в том числе с инвалидностью и ОВЗ.

3.2.1. Функции Центров профориентации:

- определение направления и формат проведения мероприятий Проекта в ПОО;
- определение списка партнеров и работодателей, участников Проекта;
- направление информации о проведении мероприятий, список партнеров и работодателей Организаторам Проекта, не позднее чем за 3 недели до начала мероприятий реализации Проекта;
- определение и согласование с партнерами и работодателями даты проведения мероприятий Проекта, не позднее чем за 1 недели до начала реализации Проекта;
- согласование с профориентаторами даты проведения мероприятий Проекта, не позднее чем за 3 дня до начала реализации конкретного мероприятия Проекта;
- организация проведения мероприятий с погружением в профессию (экскурсия, мастер-класс, круглый стол и др.) с участием успешных студентов ПОО на территории техникумов и колледжей, в соответствии с графиком проведения Проекта;
- предоставление в течение 2 рабочих дней после проведения мероприятий информации и отзывов от участников Проекта с приложением фотографий для размещения информации на сайте ОГБПОУ «ТТСТ».

3.2.2. Функции Профориентаторов:

- выявление склонности школьников к той или иной сфере деятельности посредством анкетирования в ООУ;
- предоставление заявок на участие в Проекте от ООУ;

- согласование с Центрами профориентации даты проведения мероприятий Проекта, не позднее чем за 2 дня до начала реализации конкретного мероприятия Проекта;
- организация групп учащихся ООУ 6-11 класса с инвалидностью и ОВЗ для участия в мероприятиях Проекта;
- предоставление заочного отчета по пройденному маршруту, а также другой информации и отзывов об участии в Проекте, с приложением фотографий в течение 2 рабочих дней после проведения мероприятий.

4. Порядок регистрации участников Проекта

- 4.1. Лица, ответственные за проведение мероприятия от ООУ, регистрируются путем заполнения заявки в предоставленной организатором форме, с учетом пожеланий учащихся, которые хотят принять участие в Проекте
- 4.2. Регистрация участников Проекта начинается не позднее, чем за 2 дня до проведения первого мероприятия в рамках Проекта.
- 4.3. Организаторы Проекта в течение 2 рабочих дней с даты заполнения заявки уведомляет по электронной почте или контактному телефону участников Проекта о подтверждении регистрации.

5. Подведение итогов проведения мероприятий в рамках Проекта

- 5.1. Лица, ответственные за проведение мероприятия от СПО и ООУ, предоставляют информацию и отзыв об участии в Проекте с приложением фотографий.
- 5.2. Организаторы Проекта в течение 3 рабочих дней размещают информацию о проведении мероприятий на сайте ОГБПОУ «ТТСТ».
- 5.3. Организаторы осуществляют подведение итогов Проекта и определение победителей по показателям:
1. Рейтинг ПОО по количеству и качеству проведенных мероприятий.
 2. Лучший партнер по количеству проведенных мероприятий и положительных отзывов от участников Проекта.
- 5.4. По итогам реализации Проекта участникам выдаются сертификаты участников и дипломы победителей в электронном виде.
- 5.5. По итогам реализации Проекта участникам Проекта от ПОО СПО выдаются Благодарственные письма, подтверждающие участие в Проекте в электронном виде.

6. Заключение

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения приказом директора ОГБПОУ «ТТСТ».
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора.
- 6.3. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, рассматриваются в индивидуальном порядке.