

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1037000088795 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 04.09.2024 за ГРН 2247000175079



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025



УТВЕРЖДЕН

Распоряжением Департамента
образования Томской области
от 30.07.2024 № 1029

УСТАВ

**ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ТОМСКИЙ
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТАЛАНТОВ «ПУЛЬСАР»**

г. Томск – 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Областное государственное бюджетное образовательное учреждение «Томский региональный центр развития талантов «Пульсар» (далее – Учреждение) является нетиповой образовательной организацией.

Учреждение создано на основании постановления Главы Администрации (Губернатора) Томской области от 05.03.2001 № 71 «О создании областного государственного учреждения «Региональный центр развития образования».

В соответствии с распоряжением Департамента образования Томской области от 13.01.2011 № 7-р Областное государственное учреждение «Региональный центр развития образования» переименовано в Областное государственное казенное учреждение «Региональный центр развития образования».

В соответствии с распоряжением Администрации Томской области от 27.01.2012 № 43-ра «Об изменении типа областного государственного казенного учреждения «Региональный центр развития образования» в целях создания областного государственного бюджетного учреждения «Региональный центр развития образования» Учреждение стало именоваться областным государственным бюджетным учреждением «Региональный центр развития образования».

В соответствии с распоряжением Администрации Томской области от 10.05.2023 № 303-ра «О создании областного государственного автономного образовательного учреждения «Томский региональный центр развития талантов «Пульсар» путем изменения типа существующего областного государственного бюджетного учреждения «Региональный центр развития образования» Учреждение стало именоваться областным государственным автономным образовательным учреждением «Томский региональный центр развития талантов «Пульсар».

В соответствии с распоряжением Администрации Томской области от 15.07.2024 № 517-ра «Об изменении типа Областного государственного автономного образовательного учреждения «Томский региональный центр развития талантов «Пульсар» в целях создания Областного государственного бюджетного образовательного учреждения «Томский региональный центр развития талантов «Пульсар» именуется Областным государственным бюджетным образовательным учреждением «Томский региональный центр развития талантов «Пульсар».

Настоящий Устав является новой редакцией Устава Учреждения, зарегистрированного Томской регистрационной палатой 29.05.2001 года № 26134/14643, с изменениями, зарегистрированными Инспекцией Федеральной налоговой службы по городу Томску 25.04.2005 за ГРН 2057000142659, 28.04.2007 за ГРН 2077017228011, 02.02.2011 за ГРН 2117017016176, 10.02.2012 за ГРН 2127017039389, 18.07.2013 за ГРН 2137017148046, Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Томской области 16.01.2017 за ГРН 2177031209760, Управлением Федеральной налоговой службы по Томской области 24.05.2023 за ГРН 2237000090040.

1.2. Полное наименование Учреждения: Областное государственное бюджетное образовательное учреждение «Томский региональный центр развития талантов «Пульсар».

Сокращенные наименования Учреждения: ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар», ТРЦ «Пульсар».

Организационно-правовая форма: государственное учреждение.

Тип Учреждения: бюджетное учреждение.

Тип образовательной организации: нетиповая образовательная организация.

1.3. Место нахождения Учреждения: 634050, г. Томск, ул. Татарская, д. 16.

1.4. Учредителем Учреждения является Томская область, которая является собственником имущества Учреждения.

1.5. От имени Томской области функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Департамент образования Томской области (далее – Учредитель) в

пределах его компетенции, определенной Законом Томской области от 13.04.2004 № 53-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Томской области» и иными нормативными правовыми актами.

1.6. Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Томской области, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Томской области, настоящим Уставом, решениями Учредителя.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.11. Учреждение вправе в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства Учреждения являются его обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании положения, утверждаемого в соответствии с пунктом 4.12 настоящего Устава. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью сводного баланса Учреждения.

Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

На момент государственной регистрации настоящего Устава Учреждение не имеет филиалов.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам и по основным программам профессионального обучения.

Деятельность Учреждения направлена на выявление, сопровождение, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодежи; формирование открытой мотивирующей образовательной среды с учетом специфики социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций, соответствующей современному научно-технологическому запросу и задачам, актуальным для сфер науки, искусства, предпринимательства, физической культуры и спорта, а также способствующей личностному развитию детей и молодежи, их успешной социализации и профессиональному самоопределению.

2.2. Для реализации основной цели своей деятельности, указанной в п. 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

- 1) образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств) любой направленности;
- 2) образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки) любой направленности;
- 3) образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения любой направленности;
- 4) обеспечение осуществления мониторинга в сфере общего и дополнительного образования детей;
- 5) информационное обеспечение по вопросам функционирования систем общего образования и дополнительного образования детей;
- 6) организация и проведение мероприятий в сфере общего образования для педагогических работников;
- 7) организация и проведение мероприятий в сфере общего образования для обучающихся, в том числе одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 8) содержание обучающихся.

2.3. Указанная в подпунктах 1) - 3) пункта 2.2. настоящего Устава образовательная деятельность осуществляется Учреждением при условии ее лицензирования в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.4. Указанные в подпунктах 1) - 3) пункта 2.2. настоящего Устава образовательные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации. Учреждение вправе реализовывать указанные образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Кроме деятельности, указанной в пункте 2.2 настоящего Устава и осуществляемой за счет за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, Учреждение вправе осуществлять следующие приносящие доход дополнительные виды деятельности в той мере, в какой это не противоречит основной цели деятельности Учреждения, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава:

- 1) оказание платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам;
- 2) оказание платных образовательных услуг по основным программам профессионального обучения;
- 3) предоставление консультационных, информационных услуг;
- 4) организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних лиц, проявивших выдающиеся способности, принятых на обучение в Учреждение (далее также - обучающиеся), в том числе в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), а также работников Учреждения;
- 5) организация временного проживания в Учреждении несовершеннолетних лиц, проявивших выдающиеся способности, принятых на обучение в Учреждение, работников Учреждения и иных лиц, прибывающих в Учреждение в соответствии с целями деятельности Учреждения;
- 6) разработка и реализация образовательных программ, концепций и программ развития образовательных организаций, образовательных проектов, воспитательных систем, новых образовательных технологий, методик, моделей, механизмов обучения, воспитания и управления образовательными системами, методических рекомендаций, инструкций, пособий;

7) экспертиза и рецензирование образовательных и управленческих программ, учебных планов, концепций и программ развития образовательных учреждений, образовательных проектов и программ, воспитательных систем, технологических и методических разработок;

8) создание и ведение информационных ресурсов по образовательным, творческим, социально-культурным и иным вопросам, подготовка информационно-аналитических материалов в соответствии с целями деятельности Учреждения;

9) создание информационных банков данных и сетей распространения информации, передача информации электронным способом в соответствии с целями деятельности Учреждения;

10) создание мультимедийной продукции (кино-, видео-, аудио-, фотопродукции), необходимой для осуществления деятельности Учреждения и реализации;

11) осуществление издательско-полиграфической деятельности, оказание копировально-множительных услуг, оказание полиграфических услуг, а также реализация книжной, журнальной и иной полиграфической продукции в соответствии с целями деятельности Учреждения;

12) проведение исследований, выполнение аналитических, прикладных и технологических работ, создание результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, а также реализация прав на них;

13) создание базовых, экспериментальных, инновационных, стажировочных площадок по направлениям деятельности Учреждения, а также организационно-методическое, информационное, аналитическое и экспертное обеспечение их деятельности;

14) организация и проведение стажировок, обучающих курсов, семинаров, мастер-классов, выставок, конференций, симпозиумов, круглых столов, лекций и иных образовательных мероприятий, в том числе с привлечением российских и зарубежных экспертов, преподавателей и тренеров, соответствующих целям деятельности Учреждения;

15) осуществление культурно-просветительской и культурно-развлекательной деятельности, проведение культурно-развлекательных и зрелищных программ;

16) представление и тиражирование продуктов совместной деятельности Учреждения и базовых площадок на образовательных выставках и конкурсах регионального, межрегионального, федерального и международного уровней, а также их реализация;

17) организация образовательного и культурного туризма обучающихся общеобразовательных организаций, студентов, работников системы образования;

18) реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой Учреждением, оказание услуг общественного питания обучающимся, работникам Учреждения, а также иным лицам, пребывающим в Учреждении в соответствии с целями деятельности Учреждения;

19) оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг обучающимся и работникам Учреждения, иным лицам, пребывающим в Учреждении в соответствии с целями деятельности Учреждения;

20) реализация продукции, товаров, изготовленных за счёт средств Учреждения в целях обеспечения деятельности Учреждения;

21) оказание экспертно-консультационных, инжиниринговых, информационных, маркетинговых услуг в соответствии с целями деятельности Учреждения;

22) предоставление услуг по перевозке детей;

23) предоставление услуг пассажирских перевозок;

24) осуществление автотранспортной деятельности, организация и эксплуатация автостоянок, оказание бытовых и социальных услуг, необходимых для осуществления деятельности Учреждения;

25) организация участия обучающихся и их сопровождающих в мероприятиях регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней;

26) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами обучающимся, работникам Учреждения, а также иным лицам, пребывающим в Учреждении в соответствии с целями его деятельности;

27) предоставление в аренду имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, в установленном порядке;

28) получение от арендаторов (ссудополучателей) недвижимого имущества Учреждения возмещения затрат Учреждения по оплате коммунальных услуг, оказываемых в пределах используемой ими площади соответствующего имущества.

Право Учреждения осуществлять указанную в настоящем пункте деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в пунктах 2.2, 2.5 настоящего Устава.

3. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Томской области и принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

Земельные участки, необходимые для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение в отношении своего имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Полномочия собственника закрепленного за Учреждением областного государственного имущества осуществляют Законодательная Дума Томской области, Контрольно-счетная палата Томской области, Администрация Томской области, уполномоченный областной орган по управлению областным государственным имуществом, исполнительный орган государственной власти Томской области, осуществляющий функции и полномочия Учредителя, в пределах их компетенции, определенной Законом Томской области от 13.04.2004 № 53-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Томской области» и иными нормативными правовыми актами.

3.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание им государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества;

субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на иные цели;

доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

другие не запрещенные законом поступления.

3.5. В случае ликвидации Учреждения имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам

Учреждения, передается ликвидационной комиссией (ликвидатором) собственнику указанного имущества в лице уполномоченного областного органа по управлению областным государственным имуществом.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется такими его органами как Общее собрание (конференция) работников Учреждения, Директор Учреждения, Педагогический совет Учреждения.

4.2. Управление Учреждением строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

В своей деятельности Общее собрание (конференция) работников Учреждения, Педагогический совет Учреждения исходят из принципа коллегиальности.

В своей деятельности Директор Учреждения исходит из принципа единоначалия.

Органы управления Учреждения осуществляют свою деятельность с учетом рекомендаций (предложений) Попечительского совета и Экспертного совета, создаваемых Учредителем.

Общее собрание (конференция) работников Учреждения

4.3. Общее собрание (конференция) работников Учреждения состоит из всех работников Учреждения.

4.4. Заседания Общего собрания (конференции) работников Учреждения проводятся по решению Директора Учреждения (работника Учреждения, осуществляющего функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава), который определяет его повестку.

4.5. Заседание Общего собрания (конференции) работников Учреждения считается правомочным на принятие решений при участии в нем не менее 50 процентов работников Учреждения.

4.6. На заседаниях Общего собрания (конференции) работников Учреждения председательствует Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава).

4.7. Общее собрание (конференция) работников Учреждения:

устанавливает с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся в нем (при их наличии) порядок создания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, организации ее работы, принятия указанной комиссией решений и их исполнения;

заслушивает и утверждает отчеты Директора Учреждения о реализации программы развития Учреждения, об итогах финансово-хозяйственной деятельности и образовательной деятельности Учреждения, использовании имущества, исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

решает иные вопросы согласно повестке заседания, определенной Директором Учреждения.

4.8. Решение Общего собрания (конференции) работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 50 процентов присутствующих на заседании работников Учреждения.

При голосовании каждый работник Учреждения имеет один голос. Голосование является открытым.

4.9. Решения Общего собрания (конференции) работников Учреждения оформляются протоколами, подписываемыми Директором Учреждения (работником Учреждения, осуществляющим функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава).

Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава) является ответственным за ведение указанных протоколов.

Директор Учреждения

4.10. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет Директор Учреждения.

4.11. Назначение на должность Директора Учреждения осуществляется при условии предварительного прохождения кандидатом на указанную должность аттестации в порядке, установленном Администрацией Томской области.

Заключение, изменение, прекращение трудового договора с Директором Учреждения осуществляет Учредитель Учреждения.

Учредитель Учреждения заключает с Директором Учреждения трудовой договор со сроком действия, определяемым в соответствии с трудовым законодательством.

Заключению трудового договора с Директором Учреждения предшествует принятие правового акта Учредителя Учреждения о назначении на должность Директора Учреждения в порядке, установленном Администрацией Томской области.

Прекращение трудового договора с Директором Учреждения, в том числе по основанию, установленному пунктом 2 части 1 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации, оформляется правовым актом Учредителя Учреждения о прекращении трудового договора с руководителем Учреждения.

4.12. Директор Учреждения осуществляет следующие полномочия:

утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся в Учреждении;

устанавливает режим занятий обучающихся в Учреждении;

принимает решение о создании и ликвидации структурных подразделений Учреждения (за исключением филиалов и представительств Учреждения), утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения (в том числе о филиалах и представительствах Учреждения);

утверждает штатное расписание Учреждения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяет должностные обязанности работников Учреждения;

осуществляет от имени Учреждения его права и обязанности как работодателя, в частности заключает, изменяет, прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения;

утверждает с соблюдением установленного Трудовым кодексом Российской Федерации порядка все предусмотренные трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права, в частности, правила внутреннего трудового распорядка в Учреждении;

заключает от имени Учреждения коллективный договор с работниками Учреждения в лице их представителей;

определяет соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации педагогических работников;

утверждает правила приема обучающихся в Учреждение;

утверждает порядок зачета обучающимся в Учреждении результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

утверждает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (в том числе обучающихся, отчисленных по инициативе Учреждения) в Учреждении;

утверждает порядок оформления (регламентации) возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

устанавливает порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающихся в Учреждении, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающих платные образовательные услуги;

устанавливает порядок доступа педагогических работников Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности (в том числе порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Учреждения);

утверждает порядок пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

устанавливает за счет средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся в Учреждении;

устанавливает меры социальной поддержки обучающихся в Учреждении, не предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления;

устанавливает академические права обучающихся в Учреждении, не предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случаях, когда их установление не отнесено к полномочиям Общего собрания (конференции) работников Учреждения, Педагогического совета Учреждения;

утверждает локальные нормативные акты Учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в случаях, когда их утверждение не отнесено к полномочиям Общего собрания (конференции) работников Учреждения, Педагогического совета Учреждения;

утверждает положение о закупке, предусмотренное статьей 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», направляемое на последующее утверждение Учредителю;

определяет направления расходования Учреждением средств, полученных в виде доходов от приносящей доход деятельности в разрезе кодов статей и подстатей группы 200 «Расходы» классификации операций сектора государственного управления;

оценивает эффективность работы сотрудников Учреждения;

утверждает по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

в соответствии с порядком, определенным Учредителем, устанавливает размер платы за оказание образовательных услуг, относящихся к основным видам деятельности Учреждения, предоставляемых сверх установленного государственного задания;

устанавливает основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг.

4.13. Директор Учреждения обязан обеспечивать:

разработку локальных нормативных актов Учреждения, утверждаемых Общим собранием (конференцией) работников Учреждения, Педагогическим советом Учреждения и им самим;

предоставление Учредителю Учреждения и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;
- выполнение Учреждением государственного задания в полном объеме, в частности, реализацию в полном объеме образовательных программ;
- постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных услуг;
- составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- целое и рациональное использование бюджетных средств, выделенных Учреждению в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание ими государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества, субсидий на иные цели, а также соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- исполнение обязательств по гражданско-правовым договорам;
- недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- сохранность и рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принятие мер по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- соблюдение требований по охране и безопасности труда и обучения, принятие необходимых мер по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов по защите жизни и здоровья работников Учреждения и обучающихся в Учреждении;
- учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу;
- надлежащую организацию бухгалтерского учета;
- надлежащую организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне;
- совершение сделок с имуществом Учреждения с соблюдением установленного законодательством порядка;
- организацию дополнительного профессионального образования работников Учреждения;
- выполнение иных обязанностей, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, Уставом Учреждения, а правовыми актами Учредителя, трудовым договором с Директором Учреждения.

4.14. Реализуя свои полномочия и обязанности, определенные настоящим Уставом, Директор Учреждения:

- издает приказы (локальные нормативные акты) и распоряжения (акты ненормативного характера);
- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы в судах, органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также иных организациях;
- совершает в установленном порядке от имени Учреждения гражданско-правовые сделки;
- выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;
- дает работникам Учреждения поручения в пределах их трудовых функций, определенных трудовыми договорами с ними.

4.15. Директор несет дисциплинарную ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение его полномочий и обязанностей, определенных нормативными

правовыми актами Российской Федерации и Томской области, настоящим Уставом, трудовым договором.

4.16. В периоды, когда Директор Учреждения правомерно не исполняет свои должностные обязанности, но за ним сохраняется его должность, а также в периоды, когда должность Директора Учреждения является вакантной, функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет заместитель Директора Учреждения, оставаясь в своей должности.

Если у Директора Учреждения более одного заместителя, то функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет тот заместитель Директора Учреждения, наименование должности которого не содержит указания на то, что его трудовая функция охватывает не все направления деятельности Учреждения.

Если у Директора Учреждения более одного заместителя, наименования должностей которых не содержат указания на то, что их трудовые функции охватывают не все направления деятельности Учреждения, то функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет тот из указанных заместителей Директора Учреждения, который имеет наибольший стаж работы в должности (должностях) заместителя Директора Учреждения.

Если у Директора Учреждения нет ни одного заместителя, наименования должностей которых не содержат указания на то, что их трудовые функции охватывают не все направления деятельности Учреждения, но более одного заместителя, наименования должностей которых содержат указания на то, что их трудовые функции охватывают не все направления деятельности Учреждения, то функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет тот из указанных заместителей Директора Учреждения, который имеет наибольший стаж работы в должности (должностях) заместителя Директора Учреждения.

Подтверждением правомерности выполнения заместителем директора Учреждений функций Директора Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом, является справка Учредителя, в которой указывается период, в течение которого выполнение заместителем Директора Учреждения данных функций является обоснованным исходя из настоящего пункта настоящего Устава.

4.17. Директор Учреждения (заместитель Директора Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения на основании пункта 4.16 настоящего Устава) на период, когда он правомерно не исполняет свои должностные обязанности, но за ним сохраняется его должность, вправе своим распоряжением возложить исполнение функций Директора Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом (за исключением осуществления полномочия, предусмотренного настоящим пунктом настоящего Устава), на любого работника Учреждения.

Подтверждением правомерности выполнения указанным работником Учреждения функций Директора Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом, является указанное распоряжение.

Педагогический совет Учреждения

4.18. Педагогический совет Учреждения состоит из всех педагогических работников Учреждения.

4.19. Заседания Педагогического совета Учреждения проводятся по решению Директора Учреждения, но не реже трех раз в течение учебного года и одного раза в течение учебного полугодия (семестра).

Повестка заседания Педагогического совета Учреждения определяются исключительно Директором Учреждения (работником Учреждения, осуществляющим функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава).

4.20. Заседание Педагогического совета Учреждения считается правомочным на принятие решений при участии в нем не менее 2/3 от общего числа педагогических работников Учреждения.

4.21. Председательствующим на заседаниях Педагогического совета Учреждения является Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава).

4.22. Решение Педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 50 процентов присутствующих на заседании педагогических работников Учреждения. Каждый член Педагогического совета Учреждения при голосовании имеет один голос. Голосование является открытым.

4.23. Решения Педагогического совета Учреждения оформляются протоколами, подписываемыми Директором Учреждения (работником Учреждения, осуществляющим функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава).

Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава) является ответственным за ведение указанных протоколов.

4.24. Педагогический совет Учреждения по предложению Директора Учреждения (работника Учреждения, осуществляющего функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.16, 4.17 настоящего Устава):

- утверждает реализуемые Учреждением образовательные программы;

- утверждает порядок прохождения обучающимся обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы;

- утверждает формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости в Учреждении;

- утверждает формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении;

- утверждает порядок и формы проведения итоговой аттестации обучающихся, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- утверждает порядок посещения обучающимися в Учреждении по их выбору проводящихся в Учреждении мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

- устанавливает нормы профессиональной этики педагогических работников Учреждения;

- представляет работников Учреждения и обучающихся в Учреждении к награждениям за исключением случаев, когда законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области предусмотрен иной порядок их награждения.

5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

5.1. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном постановлением Администрации Томской области, принимаемым в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Прошито, пронумеровано, скреплено
печатью 12 страниц.

Начальник Департамента образования
Томской области



Ю.В. Калинин

Ю.В. Калинин